



ข้อกำหนดขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR)

โครงการเสริมสร้างเอกลักษณ์และอัตลักษณ์การท่องเที่ยวกลุ่มจังหวัดภาคเหนือ ตอนบน ๑
กิจกรรมสืบสานประเพณีล้านนาฟื้นฟูคุณค่าสู่ชุมชนเพื่อการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม

๑.ความเป็นมา

ตามที่ คำแถลงนโยบายคณะรัฐมนตรี วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๗ ในการบริหารราชการแผ่นดิน ในข้อที่ ๖ การเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศไทย ข้อ ๖.๖ ในด้านการชักจูงให้นักท่องเที่ยวชาวต่างชาติเข้ามาเที่ยวในประเทศไทย และสร้างสิ่งจูงใจ และอำนวยความสะดวกที่เกื้อกูลบรรยากาศการท่องเที่ยว อีกทั้ง นโยบายการสร้างรายได้ด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว โดยใช้กลยุทธ์การตลาดเชิงรุกโดยสร้างกิจกรรมท่องเที่ยวทั้งระดับภายในประเทศและระหว่างประเทศ เชื่อมโยงกับวิสาหกิจขนาดกลาง ขนาดเล็กและธุรกิจชุมชน พัฒนาคุณภาพการบริการท่องเที่ยวและยกระดับประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางการประชุม การสัมมนา และการแสดงสินค้าของภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ และเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ได้กำหนดแนวทางนโยบายด้านการท่องเที่ยวในเรื่องการเร่งเพิ่มรายได้จากการท่องเที่ยวทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ และส่งเสริมสนับสนุนตลาดท่องเที่ยวคุณภาพจากต่างประเทศและในประเทศ โดยใช้กลยุทธ์การตลาดเชิงรุกในกลุ่มต่างๆ ทั้งระดับภายในประเทศและระหว่างประเทศ เพื่อให้ประเทศไทยเป็นแหล่งท่องเที่ยวระดับโลกศูนย์กลางการประชุมและแสดงสินค้านานาชาติ และศูนย์กลางการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ

กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ประกอบด้วย (เชียงใหม่ ลำพูน ลำปาง และแม่ฮ่องสอน) มีศักยภาพด้านการท่องเที่ยว เป็นศูนย์กลางการท่องเที่ยวเมืองหลักของภาคเหนือ ที่มีความพร้อมทางด้านโครงการพื้นฐานที่สนับสนุนการท่องเที่ยว ทั้งทางด้านเส้นทางคมนาคม ทางบก ทางอากาศ ศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติ มีสายการบินให้บริการเที่ยวบินระหว่างประเทศมากกว่า ๑๕ เส้นทาง ฯลฯ ซึ่งสอดคล้องถึงความจำเป็นเร่งด่วนของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ในการวางรากฐานการพัฒนาการท่องเที่ยว โดยเน้นปฏิบัติการตลาด ตามยุทธศาสตร์การปฏิรูปท่องเที่ยวไทย ตามที่ได้อนุมัติให้ดำเนินงานโครงการเสริมสร้างเอกลักษณ์และอัตลักษณ์การท่องเที่ยวกลุ่มจังหวัดภาคเหนือ ตอนบน ๑ โครงการสืบสานประเพณีล้านนาฟื้นฟูคุณค่าสู่ชุมชนเพื่อการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม กิจกรรมหลัก ๓ สืบสานประเพณีล้านนาฟื้นฟูคุณค่าสู่ชุมชนเพื่อการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม จึงได้จัดกิจกรรมสืบสานประเพณีวัฒนธรรมของจังหวัดเชียงใหม่ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมองค์ความรู้และส่งเสริมภาพลักษณ์การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมกลุ่มจังหวัดภาคเหนือ ตอนบน ๑ ให้เป็นที่รู้จักแก่ต่างประเทศ เพื่อเป็นการดึงดูดนักท่องเที่ยวกลุ่มใหม่ๆ ให้เดินทางมาเที่ยวกลุ่มจังหวัดภาคเหนือ ตอนบน ๑ มากขึ้น

๗๒ เพื่อเป็นการ...

๒.๒ เพื่อเป็นการส่งเสริม เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ศักยภาพความพร้อมของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือ ตอนบน ๑ ให้แก่ ผู้ประกอบการธุรกิจนำเที่ยวชาวต่างชาติให้รับทราบถึงสินค้า และบริการทางการท่องเที่ยว และนำไปเสนอขาย ในรายการนำเที่ยวแบบท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม

๒.๓ เพื่อส่งเสริมการสืบสานประเพณีล้านนา พันธุ์คุณค่าสู่ชุมชน เพื่อการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๓.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล หรือองค์กร หรือสถาบันตามกฎหมาย ซึ่งจดทะเบียนในประเทศไทย

๓.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่สอบราคาจ้าง

๓.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียน ชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๓.๔ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ามาเสนอราคาให้แก่สำนักงานวัฒนธรรม จังหวัดเชียงใหม่ ณ วันที่ประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการสอบราคาครั้งนี้

๓.๕ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่ รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๖ ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่สอบราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๔๕๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนห้าหมื่นบาทถ้วน) และผลงานดังกล่าวต้องเป็นสัญญาเดียว หลังจากการส่งมอบงาน และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญา โดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมาย บัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่ผู้ว่าจ้างเชื่อถือได้

๓.๗ ผู้เสนอราคาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ ศูนย์ข้อมูล จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓.๘ ผู้เสนอราคาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๔. ข้อกำหนดและขอบเขตการดำเนินงาน

กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ โดยสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่ กำหนดจัดกิจกรรมตามโครงการ เสริมสร้างเอกลักษณ์และอัตลักษณ์การท่องเที่ยวกลุ่มจังหวัดภาคเหนือ ตอนบน ๑ กิจกรรมสืบสานประเพณีล้านนา พันธุ์คุณค่าสู่ชุมชนเพื่อการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม จำนวน ๓ ประเพณี ดังนี้

/๔.๑ กิจกรรมประเพณีปีใหม่เมือง...

๔.๑ กิจกรรมประเพณีปีใหม่เมือง ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ เมษายน ๒๕๖๒ ณ วัดโลกโมฬี อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.

๔.๒ กิจกรรมประเพณีสืบฮีตสานฮอยเดี่ยวขึ้นดอยสุเทพ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ ลานครูบาศรีวิชัย อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ตั้งแต่เวลา ๑๕.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.

๔.๓ กิจกรรมประเพณีแห่มนัสตราถวายตันศรีมหาโพธิ์ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ วัดพระธาตุดอยสะเก็ด พระอารามหลวง อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.

๔.๔ นำเสนอแนวคิดและแผนการบริหารจัดการจัดกิจกรรม เช่น พื้นที่การจัดกิจกรรม การแสดงศิลปวัฒนธรรม พื้นบ้าน การสาธิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ทางวัฒนธรรม พิธีเปิดงานตลอดจนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องต่อผู้ว่าจ้างพิจารณาให้ความเห็นชอบ ทั้ง ๓ กิจกรรม

๔.๕ นำเสนอรูปแบบการตกแต่งสถานที่ / บรรยายภาคบริเวณงาน พร้อมแสดงภาพจำลองต่อผู้ว่าจ้างพิจารณาให้ความเห็นชอบทั้ง ๓ กิจกรรม

๔.๖ ผู้รับจ้างต้องมีการประสานงานกับผู้ว่าจ้าง (สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดงานฯ ทั้ง ๓ กิจกรรม

กิจกรรมที่ ๑ ประเพณีปีใหม่เมือง

จังหวัดเชียงใหม่ โดยสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่ กำหนดจัดกิจกรรมประเพณีปีใหม่เมือง ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ เมษายน ๒๕๖๒ จำนวน ๓ วัน ณ วัดโลกโมฬี อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ โดยผู้เสนอราคาต้องดำเนินการดังนี้

๑ การออกแบบรายละเอียดกิจกรรมและตกแต่งสถานที่ พร้อมติดตั้งและรื้อถอนโดยผู้รับจ้างต้องประสานรายละเอียดกับสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่ จัดทำ

๑.๑ ตกแต่งสถานที่และปรับสภาพภูมิทัศน์บริเวณจัดงานเป็น Theme ล้านนา

๑.๒ จัดทำลานเวทีพิธีเปิดงาน / เวทีการแสดงศิลปทางวัฒนธรรม (บริเวณภายในวัด) ป้ายเวที (Back drop) ระดับตกแต่งสถานที่ ติดตั้งซ็องงาน ตรายัญลักษณ์ของงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องระดับบนเวที โดยเน้นภาพที่แสดงถึงอัตลักษณ์ทางวัฒนธรรม จัดร่มผ้าดิบขาวหรือสีอื่นๆ พร้อมขาตั้ง จัดชุดรับแขกแบบล้านนา ที่นั่งหน้าเวทีสำหรับรับรองประธานในวันพิธีเปิด และที่นั่งแขกผู้มีเกียรติและผู้เยี่ยมชมงาน (พิธีเปิด ในวันที่ ๑๔ เมษายน ๒๕๖๒)

๑.๓ จัดสถานที่จุดแสดงการสาธิตภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม พร้อมจำหน่ายผลิตภัณฑ์ เช่น การตัดช่อดู่ง นักซ์ตร ๑๒ ราศี โดยมีครูภูมิปัญญาให้ความรู้และสาธิตการตัดช่อดู่ง ไม่น้อยกว่า ๑ คน พร้อมเตรียมอุปกรณ์สาธิตให้เพียงพอ ตลอดงาน

๑.๔ จัดสถานที่จุดแสดงการสาธิตภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม พร้อมจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ด้านขนมพื้นเมือง จำนวน ๒ รายการ ผู้สาธิตไม่น้อยกว่า ๒ ภูมิปัญญา (ในส่วนของสาธิตด้านขนมพื้นเมือง แจกให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมประชาชนทั่วไป รอบละ ๕๐ ชิ้น จำนวน ๒ รอบ) ทุกวัน

/๑.๕ จัดสถานที่...

๑.๕ จัดสถานที่จุดกิจกรรมสงฆ์น้ำพระ พร้อมเตรียมขันและน้ำขมิ้นส้มป่อยให้เพียงพอตลอดงาน และตกแต่งบริเวณสงฆ์น้ำพระให้สวยงามบรรยากาศแบบล้านนา

๑.๖ จัดสถานที่จุดแสดงการสาธิตการจัดแต่งดาเครื่องคำหัวแบบล้านนาที่ใช้ในวันพญาวัน พร้อมเครื่องสักการะที่ใช้ประกอบในพิธี ไม่น้อยกว่า ๑ จุด

๑.๗ ออกแบบ ติดตั้ง ชู่มประตูเข้างานฯ พร้อมป้ายงาน จำนวน ๑ ชู่ม (ด้านหน้าวัด) ที่แสดงถึงอัตลักษณ์ล้านนา ขนาดตามเหมาะสมของพื้นที่ ประดับตกแต่งให้สวยงามตาม Theme ล้านนา

๑.๘ จัดเตรียมเครื่องเสียงชุดใหญ่ประจำ ๑ ชุด ไมโครโฟนพร้อมขาตั้งคุณภาพดี ๔ ตัว สำหรับประธาน กล่าวเปิดงาน / ผู้กล่าวรายงาน / พิธีกร ๒ คน พร้อมอุปกรณ์ประกอบ สามารถเปิดซีดี , ดีวีดี , แฟลชไดร์ , Notebook , Mp ๓ , Mp ๔ ได้ และจัดเตรียม Notebook พร้อมเครื่องปริ้นเตอร์ที่สามารถถ่ายเอกสารได้ มีเครื่องเสียงที่มีระบบเสียงเพื่อการแสดงเสียงรอบทิศทางรองรับผู้ชมไม่น้อยกว่า ๓๐๐ คน และดูแลควบคุมการจัดงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตลอดงาน พร้อมดูแลค่าใช้จ่ายกระแสไฟฟ้าตลอดงาน

๒. กิจกรรมที่ดำเนินการและพิธีเปิด (ในวันที่ ๑๔ เมษายน ๒๕๖๒)

๒.๑ ดำเนินการด้านพิธีการ พิธีเปิดงานฯ ร่วมกับผู้ว่าจ้าง (สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่)

๒.๒ จัดหาที่นั่งสำหรับประธานในพิธีและแขกผู้มีเกียรติ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ที่นั่งพร้อมคลุมผ้าขาว และจัดหาพัดลมไอน้ำ ไม่น้อยกว่า ๒ จุด จัดเตรียมแท่นคำกล่าวประธาน และกล่าวรายงาน

๒.๓ จัดหาพิธีกร อย่างน้อย ๒ คน ที่สามารถสื่อสารได้ทั้ง ภาษาไทยและภาษาจีน ร่วมกับผู้ว่าจ้าง (สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่)

๒.๔ จัดเตรียมจุดรับลงทะเบียน พร้อมเอกสารการลงทะเบียน และเจ้าหน้าที่ในการรับลงทะเบียน ไม่น้อยกว่า ๒ คน ร่วมกับผู้ว่าจ้าง (สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่)

๒.๕ จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับแขกสำคัญและแขกรับเชิญ ในช่วงพิธีเปิดงาน จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุดพร้อมเจ้าหน้าที่บริการ ๒ คน

๒.๖ เชิญสื่อมวลชนส่วนกลางและท้องถิ่นร่วมงานและทำข่าวไม่น้อยกว่า ๓ แหล่งข่าวและนำเสนอข่าวผ่านสื่อโทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ และโซเชียลมีเดีย ไม่น้อยกว่า ๓ รายการ

๒.๗ จัดให้มีการแสดงประกอบพิธีเปิดที่สอดคล้องกับรูปแบบการจัดงาน จำนวน ๒ ชุด ผู้แสดงชุดละ ไม่น้อยกว่า ๕ คน โดยผู้รับจ้างต้องมีการประสานรายละเอียดการแสดงกับผู้ว่าจ้าง (สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่)

๒.๘ จัดหาน้ำดื่มพร้อมถังบรรจุแช่เย็นบริการแขกผู้มีเกียรติ / ผู้ร่วมงาน / นักแสดง วันละ ๒๐๐ ชุดต่อวัน ตลอดการจัดงาน

๒.๙ จัดหาที่รองรับขยะ เก็บขยะ และเจ้าหน้าที่ดูแลความสะอาดบริเวณงานทุกวันตลอดงาน

๒.๑๐ จัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกจราจร ไม่น้อยกว่า ๒ คน/วัน บริเวณสถานที่จัดงานทุกวันตลอดงาน

/๒.๑๑ จัดหาชุด...

๒.๑๑ จัดหาชุดการแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้าน (ในพิธีเปิด) จำนวน ๒ ชุด โดยประสานกับ ผู้ว่าจ้าง (สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่)

๒.๑๒ จัดหาชุดการแสดงขับซอพื้นบ้าน ไม่น้อยกว่า ๒ คณะ ต่อวัน (จำนวน ๓) ตลอดงาน โดยประสานกับ ผู้ว่าจ้าง (สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่)

๓. การประชาสัมพันธ์การจัดงาน

จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์กองโจร ขนาด ๘๐x ๒๒๐ ซม. จำนวน ๔ ป้ายพร้อมติดตั้งบริเวณจัดงาน

๔. การดำเนินกิจกรรมระหว่างจัดงาน

ในการจัดให้มีการนำเสนอผลงานทางศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้าน / การสาธิตภูมิปัญญาช่วงวัฒนธรรม ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๘.๐๐ น. และการแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้าน การจำหน่ายผลิตภัณฑ์ทางวัฒนธรรม ผู้รับจ้าง จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ตามรายละเอียดดังนี้

๔.๑ ค่าตอบแทนการสาธิตของภูมิปัญญาท้องถิ่นช่วงวัฒนธรรม พร้อมแนบหลักฐานการจ่ายค่าตอบแทน ดังกล่าว ในการส่งมอบงาน

๔.๒ ค่าตอบแทนของนักแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้าน / การแสดงขับซอพื้นบ้าน

๔.๓ ค่าใช้จ่ายสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานและคณะทำงาน โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง และ/หรือ ค่าพาหนะ ตามระเบียบการเบิกจ่ายของทางราชการและความเหมาะสมของงบประมาณ

๔.๔ บันทึกถ่ายภาพนิ่ง/ภาพเคลื่อนไหวของงาน ในรูปแบบ DVD ตลอดการจัดงานและสรุปนำเสนอ ในรูปแบบ Presentation

๔.๕ สรุปผลการจัดงาน ผลการดำเนินงานด้านต่างๆ พร้อมทั้งประมวลภาพทั้งในลักษณะ ภาพนิ่งและ ภาพเคลื่อนไหว รูปแบบเอกสาร โดยจัดทำเป็นรูปเล่ม พิมพ์ ๔ สี จำนวน ๒ เล่ม ขนาด ๑ เล่ม และบันทึกลงแผ่นดีวีดี จำนวน ๑ แผ่น ให้ผู้ว่าจ้าง ภายใน ๑๐ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดงาน

๔.๖ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงาน บริการข้อมูล อำนวยความสะดวกต่างๆ แก่ผู้ว่าจ้าง และผู้มาร่วมงาน ไม่น้อยกว่าวันละ ๒ คน ตลอดการจัดงาน

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

กิจกรรมที่ ๒ ประเพณีสืบฮีตสานฮอยเดี่ยวขึ้นดอยสุเทพ

จังหวัดเชียงใหม่ โดยสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่ กำหนดจัดกิจกรรมประเพณีสืบฮีตสานฮอยเดี่ยวขึ้นดอยสุเทพ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ ลานครูบาศรีวิชัย อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ตั้งแต่เวลา ๑๕.๐๐ – ๒๑.๐๐ น. โดยผู้เสนอราคาต้องดำเนินการดังนี้

๑. การออกแบบรายละเอียดกิจกรรมและตกแต่งสถานที่ พร้อมติดตั้งและรื้อถอนโดยผู้รับจ้างต้องประสานรายละเอียดกับสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่ จัดทำ

๑.๑ ตกแต่งสถานที่หรือปรับภูมิทัศน์ภายในบริเวณงานเป็นแบบล้านนา

๑.๒ จัดทำลานเวทีการแสดงศิลปวัฒนธรรม ขนาดเวที กว้าง ๖ เมตร x ยาว ๑๒ เมตร พื้นเรียบปูพรมให้สวยงามสะอาด ป้ายเวที (Back Drop) พร้อมประดับตกแต่ง ติดตั้งซ็องงาน ตราสัญลักษณ์ประดับตกแต่งเวทีให้แสดงถึงอัตลักษณ์วัฒนธรรมล้านนาประดับเวที และบริเวณทั่วไปด้วย สีขาวพร้อมขาตั้ง ด้านหน้าเวที ประกอบด้วย ชุดรับแขกโต๊ะ – เก้าอี้ แบบล้านนา สำหรับแขกผู้มีเกียรติและผู้เข้าร่วมงาน ในวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ ลานครูบาศรีวิชัย อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

๑.๓ จัดระบบไฟฟ้าส่องสว่างอย่างทั่วถึง และระบบเสียงสามารถได้ยินครอบคลุมพื้นที่บริเวณที่จัดงาน

๑.๔ การจัดทำช่วงวัฒนธรรมภาคเหนือคนเมือง จำนวน ๑๐ ภูมิภาค รองรับผู้เข้าชมงาน ไม่น้อยกว่า ๓๐๐ คน มีภูมิปัญญาท้องถิ่นประจำจุดๆ ละอย่างน้อย ๑ คน

๑.๕ ฐานสาธิตภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ฐาน ภูมิปัญญาท้องถิ่นประจำจุดๆ ละอย่างน้อย

๑ คน

๑.๖ จัดเตรียมเครื่องเสียงชุดใหญ่ ไมโครโฟน / ไมค์ลอย พร้อมขาตั้ง จำนวน ๔ ชุด พร้อมอุปกรณ์เครื่องเปิดซีดี , ดีวีดี , แฟลชไดรฟ์ , MP๓ , MP๔ , Notebook พร้อมปริ้นเตอร์ ที่สามารถถ่ายเอกสารได้ พร้อมสำรองกระดาษถ่ายเอกสารให้เรียบร้อยและเพียงพอ มีเครื่องเสียงระบบเสียงรอบทิศทางสามารถครอบคลุมทั่วพื้นที่จัดงาน

๑.๗ ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างบริเวณงานให้เพียงพอเหมาะสมตลอดงาน

๑.๘ ติดตั้งเต็นท์สำหรับเป็นที่พักและเปลี่ยนชุดแต่งกายสำหรับนักแสดงด้านหลังหรือข้างเวที

จำนวน ๒ หลัง

๑.๙ จัดทำนิทรรศการประวัติความเป็นมาของประเพณีเดี่ยวขึ้นดอย ตกแต่งแบบล้านนาพร้อมไฟส่องสว่าง

๑.๑๐ จัดทำเอกสาร (สูจิบัตร) แบบพับประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย เนื้อหาข้อมูลประเพณีเดี่ยวขึ้นดอย กำหนดการจัดกิจกรรม แบบ ๓ ภาษา (ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาจีน) จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ชุด

/๒. กิจกรรมที่ดำเนินการ...

๒. กิจกรรมที่ดำเนินการและพิธีเปิด (ในวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒) โดยผู้รับจ้างต้องประสานรายละเอียดกับสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่ เพื่อดำเนินการดังนี้

๒.๑ ดำเนินการด้านพิธีการ ร่วมกับผู้ว่าจ้าง (สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่)

๒.๒ จัดหาที่นั่ง และโต๊ะจัดวางอาหารว่างรับรองแขกผู้มีเกียรติแบบล้านนา และเก้าอี้สำหรับผู้ร่วมงาน พร้อมคลุมผ้าขาว

๒.๓ จัดหาและติดตั้งพัดลมไอน้ำ ไม่น้อยกว่า ๔ จุด

๒.๔ จัดหาพิธีกร อย่างน้อย ๒ คน ชายและหญิง ที่สามารถสื่อสารได้ทั้งภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาไทยใหญ่ ร่วมกับผู้ว่าจ้าง (สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่)

๒.๕ จัดเตรียมโต๊ะลงทะเบียนตกแต่งแบบล้านนา เอกสารการลงทะเบียน และเจ้าหน้าที่ลงทะเบียนไม่น้อยกว่า ๒ คน ร่วมกับผู้รับจ้าง(สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่)

๒.๖ จัดเตรียมอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม น้ำดื่ม สำหรับแขกผู้มีเกียรติ และหน่วยงาน/องค์กร สื่อมวลชน เจ้าหน้าที่ร่วมปฏิบัติงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด พร้อมจัดหาเจ้าหน้าที่ให้บริการ ไม่น้อยกว่า ๒ คน

๒.๗ เชิญสื่อมวลชนส่วนกลางและท้องถิ่นร่วมงานและทำข่าว ไม่น้อยกว่า ๓ แหล่งข่าว และนำเสนอข่าวผ่านสื่อโทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ และโซเชียลมีเดีย ไม่น้อยกว่า ๓ รายการ

๒.๘ จัดให้มีการแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านประกอบพิธีเปิดงาน จำนวน ๑ ชุด จัดให้มีการแสดงบนเวที จำนวน ๙ ชุด รวมทั้งสิ้น ๑๐ ชุด ผู้แสดงแต่ละชุดไม่น้อยกว่า ๕ คน โดยผู้รับจ้างต้องประสานรายละเอียดกับผู้ว่าจ้าง (สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่)

๒.๙ จัดหาน้ำดื่มพร้อมถังบรรจุแช่เย็นบริการแก่แขกผู้มีเกียรติและผู้มาร่วมงาน จำนวน ๓๐๐ ชุด จัดหาที่รองรับขยะ จัดเก็บขยะ และทำความสะอาดบริเวณงานให้เรียบร้อย

๓. การประชาสัมพันธ์การจัดงาน

๓.๑ จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์งาน แบบกองโจร พร้อมติดตั้งและรื้อถอน ไม่น้อยกว่า ๕ จุดๆ ละ ๑ ป้าย

๓.๒ จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อวิทยุ โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ สื่อออนไลน์ เป็นต้น โดยดำเนินการก่อนวันจัดงานไม่น้อยกว่า ๗ วัน

๔. การดำเนินกิจกรรมระหว่างการจัดงาน

จัดนำเสนอนิทรรศการประวัติ ความเป็นมาประเพณีเต๋ยขึ้นดอยสุเทพ จัดให้มีการแสดงศิลปะและวัฒนธรรมพื้นบ้าน การสาธิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น ตั้งแต่เวลา ๑๕.๐๐-๒๑.๐๐ น. กิจกรรมภาคหิ้วคนเมืองแก่แขกผู้มีเกียรติ และผู้มาร่วมงาน และรับประทานฟรีตลอดงาน แก่ผู้มาร่วมงาน จำนวน ๓๐๐ คน จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงาน บริการข้อมูล และอำนวยความสะดวกต่าง ๆ แก่ผู้ร่วมงาน และผู้ว่าจ้าง ตลอดการจัดงาน จำนวน ๒ คน

โดยผู้รับจ้าง...

โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายและดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑. ค่าตอบแทนการสาธิตของภูมิปัญญาท้องถิ่นพร้อมแนบหลักฐานการจ่าย เมื่อส่งมอบงาน
๒. ค่าตอบแทนของผู้แสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้าน พร้อมแนบหลักฐานการจ่ายเมื่อส่งมอบงาน
๓. ค่าใช้จ่ายสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานและคณะทำงาน โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง และหรือค่าพาหนะตามระเบียบการเบิกจ่ายของทางราชการและความเหมาะสมของงบประมาณ
๔. บันทึกถ่ายภาพนิ่ง / ภาพเคลื่อนไหวของงานในรูปแบบ DVD ตลอดจนการจัดงานและสรุป นำเสนอในรูปแบบ multimedia
๕. สรุปผลการดำเนินการจัดงาน ด้านต่าง ๆ พร้อมประมวลภาพทั้งภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหว เป็นเอกสารรูปเล่ม ๔ สี จำนวน ๔ เล่ม และบันทึกแผ่น DVD จำนวน ๕ แผ่น และ multimedia Presentation กิจกรรม ตลอดจน (ความยาวประมาณ ๕ - ๗ นาที) ให้กับผู้ว่าจ้าง ภายใน ๑๐ วัน นับตั้งแต่สิ้นสุดการจัดงาน

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

กิจกรรมที่ ๓ ประเพณีแห่นมสตรดถวายเป็นศิริมหาโพธิ์

๑. การออกแบบรายละเอียดกิจกรรมและตกแต่งสถานที่ พร้อมติดตั้งและรื้อถอนโดยผู้รับจ้างต้องประสานรายละเอียดกับสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่ จัดทำ

- ๑.๑ ตกแต่งสถานที่และปรับสภาพภูมิทัศน์บริเวณจัดงาน เป็น Theme ล้านนา
- ๑.๒ จัดทำลานเวทีการแสดงศิลปวัฒนธรรม ขนาดเวที กว้าง ๓.๖ x ยาว ๖ เมตรพื้นเรียบ ปูพรมให้สวยงาม สะอาด ป้ายเวที (Back drop) และประดับตกแต่ง ติดตั้งซ็องงาน ตราสัญลักษณ์ ระดับเวที รมผ้าดิบสีขาวพร้อมขาตั้ง โดยเน้นภาพที่แสดงถึงอัตลักษณ์ทางวัฒนธรรม รวมทั้งจัดชุดรับแขก ที่นั่งหน้าเวที สำหรับรับรองประธานและผู้ร่วมงาน ในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. ณ บริเวณวัดพระธาตุดอยสะเก็ด พระอารามหลวง อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่ พร้อมระบบแสง สี เสียงให้เหมาะสม สวยงาม
- ๑.๓ จัดทำช่วงวัฒนธรรมสาธิตภูมิปัญญาท้องถิ่นและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ทางวัฒนธรรม พร้อมติดตั้งป้ายแสดงความเป็นมาวิถีชีวิตภูมิปัญญาให้เหมาะสม และมีครูภูมิปัญญาสาธิต จำนวน ๔ ภูมิปัญญา
- ๑.๔ จัดการแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านไม่น้อยกว่า ๒ รายการ ผู้แสดงชุดละไม่น้อยกว่า ๕ คน ตลอดจนประสานสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่ (ผู้รับจ้าง)
- ๑.๖ จัดการแสดงขับซอพื้นบ้าน ไม่น้อยกว่า ๒ คณะ ตลอดจน โดยประสานกับผู้ว่าจ้าง (สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่)

๑.๗ จัดเตรียมเครื่องเสียงชุดใหญ่ประจำ ๑ ชุด ไมโครโฟนพร้อมขาตั้งคุณภาพดี ๔ ตัว สำหรับพิธีกร ๒ คน พร้อมอุปกรณ์ประกอบ สามารถเปิดซีดี , ดีวีดี, แฟลชไดร์ , Notebook , Mp๓ , Mp๔ ได้ และจัดเตรียม Notebook พร้อมเครื่องปริ้นเตอร์ที่สามารถถ่ายเอกสารได้ มีเครื่องเสียงที่มีระบบเสียงเพื่อการแสดงแสงเสียงรอบทิศทางรองรับผู้ชม ไม่น้อยกว่า ๓๐๐ คน และดูแลควบคุมการจัดงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตลอดงาน พร้อมดูแลค่าใช้จ่ายกระแสไฟฟ้า ตลอดงาน

๑.๘ ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างบริเวณงานให้เพียงพอเหมาะสมตลอดงาน โดยประสานเรื่องค่ากระแสไฟฟ้ากับ วัดพระธาตุดอยสะเก็ด พระอารามหลวง

๒. กิจกรรมที่ดำเนินการและพิธีเปิด (ในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒) โดยผู้รับจ้างต้องประสานรายละเอียด กับสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่ เพื่อดำเนินการดังนี้

๒.๑ ดำเนินการด้านพิธีกร พิธีเปิดงานฯ ร่วมกับผู้ว่าจ้าง (สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่)

๒.๒ จัดหาที่นั่งสำหรับผู้ชมการแสดงบริเวณหน้าเวที จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ที่นั่งพร้อมคลุมผ้าขาว และจัดหาพัดลมไอน้ำ ไม่น้อยกว่า ๓ จุด ตลอดงาน

๒.๓ จัดหาพิธีกร อย่างน้อย ๒ คน ที่สามารถสื่อสารได้ทั้ง ภาษาไทยและภาษาพื้นถิ่น ร่วมกับผู้ว่าจ้าง (สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่)

๒.๔ เชิญสื่อมวลชนส่วนกลางและท้องถิ่นร่วมงานและทำข่าวไม่น้อยกว่า ๓ แหล่งข่าวและนำเสนอข่าว ผ่านสื่อโทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ และโซเชียลมีเดีย ไม่น้อยกว่า ๓ รายการ

๒.๕ จัดหาน้ำดื่มพร้อมถังบรรจุแช่เย็นบริการแขกผู้มีเกียรติ / ผู้ร่วมงาน จำนวน ๓๐๐ ชุด ตลอดการจัดงานพร้อมจัดหาที่รองรับขยะ เก็บขยะ และทำความสะอาดบริเวณงานทุกวันตลอดงาน

๓. การประชาสัมพันธ์งาน

จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์ / แฉ่งข่าวผ่านรายการโทรทัศน์ท้องถิ่น ไม่น้อยกว่า ๑ รายการ เช่น รายการ มองเมืองเหนือ หรือ รายการ We tv และเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์งานผ่านสื่อวิทยุ หนังสือพิมพ์ และโซเชียลมีเดีย ไม่น้อยกว่า ๓ ถึง ๗ วัน จนสิ้นสุดการจัดงาน

๔. การดำเนินกิจกรรมระหว่างจัดงาน

ในการจัดให้มีการนำเสนอผลงานและการสาธิตภูมิปัญญาช่วงวัฒนธรรม ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น. และการแสดงทางศิลปวัฒนธรรม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ตามรายละเอียดดังนี้

๔.๑ ค่าตอบแทนการสาธิตของภูมิปัญญาท้องถิ่นช่วงวัฒนธรรม พร้อมแนบหลักฐานการจ่าย ค่าตอบแทน ดังกล่าว ในการส่งมอบงาน

๔.๒ ค่าตอบแทนของพิธีกร นักแสดงทางศิลปวัฒนธรรม และการแสดงขับซอพื้นบ้าน

/๔.๓ ค่าใช้จ่าย...

๔.๓ ค่าใช้จ่ายสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานและคณะทำงาน โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง และ/หรือ ค่าพาหนะ ตามระเบียบการเบิกจ่ายของทางราชการและความเหมาะสมของงบประมาณ

๔.๔ บันทึกถ่ายภาพนิ่ง / ภาพเคลื่อนไหวของงาน ในรูปแบบ DVD ตลอดการจัดงานและสรุปนำเสนอในรูปแบบ Presentation

๔.๕ สรุปผลการจัดงาน ผลการดำเนินงานด้านต่างๆ พร้อมทั้งประมวลภาพทั้งในลักษณะภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว รูปแบบเอกสาร โดยจัดทำเป็นรูปเล่ม พิมพ์ ๔ สี จำนวน ๒ เล่ม ขนาด ๑ เล่ม และบันทึกลงแผ่นดีวีดี จำนวน ๑ แผ่น ให้ผู้ว่าจ้าง ภายใน ๑๐ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดงาน

๔.๖ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงาน บริการข้อมูล อำนวยความสะดวกต่างๆ แก่ผู้ว่าจ้าง และผู้มาร่วมงาน จำนวน ๓ คน ตลอดการจัดงาน

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาในการดำเนินการ จำนวน ๕๑ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง การกำหนดวันจัดงานโดยสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งกำหนดจัดงานดังนี้

๕.๑ กิจกรรมประเพณีปีใหม่เมือง ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ เมษายน ๒๕๖๒ ณ วัดโลกโมฬี อำเภอเมือง เชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.

๕.๒ กิจกรรมประเพณีสืบฮีตสานฮอยเขี้ยวขึ้นดอยสุเทพ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ ลานครูบาศรีวิชัย อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ตั้งแต่เวลา ๑๕.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.

๕.๓ กิจกรรมประเพณีแห่หมสตรดถวายเป็นสิริมหาโพธิ์ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ วัดพระธาตุดอยสะเก็ด พระอารามหลวง อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.

๕.๔ ให้ผู้รับจ้าง เริ่มต้นทำงาน ณ สถานที่จัดงานตามที่สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่ กำหนด และให้มีการตรวจสอบความพร้อมของสถานที่จัดงาน และทดสอบระบบไฟฟ้า แสงสว่าง และเสียง ล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ วัน ทั้ง ๓ กิจกรรม

๖. ระยะเวลาส่งมอบงานหรือโครงการ

๖.๑ งานการจัดสร้างโครงสร้างพื้นฐาน กำหนดส่งมอบงานเบื้องต้นให้เรียบร้อยก่อนวันเปิดงานไม่น้อยกว่า ๑ วัน และรื้อถอนให้อยู่ในสภาพเดิมพร้อมส่งมอบให้ผู้ดูแลสถานที่ ในกรณีที่สถานที่เกิดความเสียหายจะต้องดำเนินการซ่อมแซมสถานที่และพื้นที่อยู่ในสภาพเดิมหรืออยู่ในสภาพใกล้เคียงสภาพเดิมให้มากที่สุดก่อนทำการส่งมอบพื้นที่ หลังสิ้นสุดการจัดงาน อย่างช้าไม่เกิน ๒ วัน

๖.๒ กำหนดส่งมอบงานด้านเอกสาร และภาพประกอบและวีดิทัศน์ที่เกี่ยวข้อง ภายใน ๑๐ วัน หลังสิ้นสุดงาน
/๗. งบประมาณ...

๗. งบประมาณ

งบประมาณ จ้างเหมาจัดกิจกรรมโครงการส่งเสริมการขายตลาดท่องเที่ยวกลุ่มจังหวัดภาคเหนือ ตอนบน ๑ โครงการสืบสานประเพณีล้านนาพื้นคุณค่าสู่ชุมชนเพื่อการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม กิจกรรมหลักที่ ๓ สืบสานประเพณีล้านนาพื้นคุณค่าสู่ชุมชนเพื่อการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม จำนวน ๓ ประเพณีๆ ละ ๓๐๐,๐๐๐ บาท รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น ๙๐๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนบาทถ้วน)

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่

๙. กำหนดการจ่ายเงิน

กำหนดการจ่ายค่าจ้าง จำนวน ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานประเพณีปีใหม่เมือง เรียบร้อยแล้ว จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน)

งวดที่ ๒ เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานประเพณีสืบฮีตสืบขานฮอยเดี่ยวขึ้นดอยสุเทพ และประเพณีแห่นมัสตราภรณ์ต้นศรีมหาโพธิ์ เรียบร้อยแล้ว จำนวน ๖๐๐,๐๐๐ บาท (หกแสนบาทถ้วน)

๑๐. หมายเหตุ

๑. หากข้อความหนึ่งข้อความใดในร่าง TOR หรือร่างเอกสารมีความไม่ชัดเจนและขัดแย้งกัน สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่ ขอสงวนสิทธิ์เป็นผู้พิจารณาตีความและวินิจฉัย และให้เป็นข้อยุติ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์แก่ทางราชการ เป็นสำคัญ

๒. สำหรับตราสัญลักษณ์ของทางราชการนั้น หากผู้รับจ้างรายใดเป็นคู่สัญญาแล้ว ให้ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมและขอรับไฟล์ดังกล่าวได้ที่สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่ ภายในวันที่ได้จัดทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว

๑๑. ติดต่อสอบถาม

สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่ ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่ ถนนโชตนา ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๕๓ - ๑๑๒๕๕๕-๖ E - mail address : culture_cm@hotmail.com

/หากท่านต้องการ...

หากท่านต้องการเสนอแนะ วิจัยกรณี หรือมีความเห็นเกี่ยวกับงานดังกล่าว โปรดให้ความเห็นเป็นลายลักษณ์อักษร หรือทางเว็บไซต์ มายังหน่วยงาน โดยเปิดเผย (ต้องเปิดเผยชื่อและที่อยู่ของผู้ให้ข้อเสนอด้วย) ตามรายละเอียดข้างต้น ภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันที่สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่ ได้เผยแพร่ทางเว็บไซต์ของสำนักงานฯ และกรมบัญชีกลางแล้ว โดยระบุชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางสาวอุบลวรรณ ทะพิงค์แก)

นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางหฤทัย พลารักษ์)

นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวลักขณา ณ น่าน)

นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

(นางสาวนฤมล ลกะวงศ์)

นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ