



ประกาศสภาวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่

เรื่อง การรับสมัครจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่มรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม

ด้วยสภาวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่ มีความประสงค์จะดำเนินการเปิดรับสมัครบุคคล เพื่อเข้ารับการเลือกสรรเป็นลูกจ้าง (จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก) ในตำแหน่ง เจ้าหน้าที่มรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม (จมภ.) เพื่อปฏิบัติทำหน้าที่ในการส่งเสริมสนับสนุนและเชื่อมโยงเครือข่าย วัฒนธรรม ในการดำเนินงานส่งเสริมและรักษามรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม ตลอดจนจัดเก็บและจัดทำฐานข้อมูล มรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม เพื่อเป็นคลังข้อมูลสำหรับการพัฒนาและต่อยอดตามบทบาทภารกิจของ หน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานของสภาวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่ จึงประกาศรับสมัคร จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่มรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม จำนวน ๑ อัตรา ในอัตราเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ เป็นผู้จบการศึกษาระดับปริญญาตรี (ทุกสาขา)

๒.๓ มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานด้านวัฒนธรรม หรือเคยปฏิบัติหน้าที่ อาสาสมัครวัฒนธรรมของสภาวัฒนธรรมจังหวัด

๒.๔ มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติวัฒนธรรมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๓ และ กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกระบวนการจัดแจ้งเป็นเครือข่ายวัฒนธรรม และการจัดตั้งสภาวัฒนธรรม ในระดับต่างๆ

๒.๕ มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษามรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม พ.ศ. ๒๕๕๙ และอนุบัญญัติที่เกี่ยวข้อง

๒.๖ มีทักษะความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม MS Office และ Google Workspace

๒.๗ เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต ใฝ่รู้ และขยันทำงาน

๒.๘ มีความประพฤติดี กิริยา วาจาสุภาพ แต่งกายเรียบร้อย

๒.๙ เป็นผู้ตั้งใจที่จะปฏิบัติหน้าที่ ไม่ละทิ้งหน้าที่ความรับผิดชอบ

๒.๑๐ มีความสามารถในการสื่อสาร ค้นคว้าเอกสารวิชาการ ผ่านระบบ Internet ได้

๒.๑๑ ปฏิบัติงานด้วยจิตอาสา เสียสละ และมีใจรักในวัฒนธรรมไทย

๒.๑๒ อื่นๆ เช่น มีความรู้เกี่ยวกับนโยบายของรัฐบาล กระทรวงวัฒนธรรม กรมส่งเสริม วัฒนธรรม สภาวัฒนธรรม เป็นต้น

๓. การรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเพื่อเข้ารับการเลือกสรรเป็นจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ตำแหน่ง เจ้าที่มรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม (จมภ.) สามารถดาวน์โหลดใบสมัคร ได้ที่ Facebook : สำนักงาน วัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่ หรือขอรับใบสมัครได้ที่สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่ ชั้น ๔ อาคารอำนวยการ ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่ ถนนโชตนา ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัด เชียงใหม่ หรือสอบถามรายละเอียดทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐-๕๓๑๑-๒๕๙๖ ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๔. เงื่อนไขในการรับสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร ด้วยตนเองเท่านั้น ตั้งแต่วันที่ ๒๐ - ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ ณ สำนักงานวัฒนธรรม จังหวัดเชียงใหม่ และต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามประกาศรับสมัครจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุ ใดๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับ การเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และไม่มีสิทธิ์เรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น

๔.๒ การสมัครในครั้งนี้ ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อด้วยตนเองและรับรองความถูกต้อง ของข้อมูลในเอกสารใบสมัคร ดังนั้น หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จ ต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

ทั้งนี้ ให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องติดตามประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการรับสมัครจ้างเหมา บริการบุคคลภายนอก ของสภาวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่ ในกรณีเลขประจำตัวประชาชนที่ใช้ในการสมัคร ไม่ตรงกับหลักฐานการแสดงตนในวันเลือกสรร ผู้เข้าเลือกสรรต้องมีหลักฐานอื่นที่ทางราชการออกให้มายืนยัน หากไม่มีจะถือว่าไม่มีสิทธิเข้าเลือกสรร

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร วัน เวลา สถานที่ และระเบียบ เกี่ยวกับการสอบสัมภาษณ์

สภาวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร วัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบสัมภาษณ์ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ ทาง Facebook : สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่ หรือทางเว็บไซต์ <http://www.mculture.go.th/chiangmai> โดยจะดำเนินการทดสอบสัมภาษณ์ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ ณ สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่ ชั้น ๔ อาคารอำนวยการ ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่ ถนนโชตนา ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

๖. หลักสูตรและวิธีการทดสอบ

ดำเนินการทดสอบสัมภาษณ์เพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) หลักสูตรและวิธีการทดสอบ ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ สภาวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่ จะดำเนินการทดสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับ ตำแหน่ง แล้วจึงจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๗. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการรับสมัคร

(๑) ใบสมัคร จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ตำแหน่ง เจ้าที่มรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม (จมภ.)

(๒) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป

(๓) สำเนาแสดงผลการเรียน ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร สอบ จำนวน ๑ ฉบับ ทั้งนี้โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันปิดรับสมัคร

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) ใบผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยน ชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานสมัครไม่ตรงกัน), หลักฐานแบบ สด.๙ , แบบ สด ๔๓ , ใบสำคัญการสมรส อย่างละ ๑ ฉบับ

(๗) ใบรับรองแพทย์ที่มีอายุไม่เกิน ๓๐ วัน จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และ ลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้สอบสัมภาษณ์ผ่านการสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง จะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๙. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

สภาวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรในวันพฤหัสบดีที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ ตามลำดับคะแนนรวมของผู้สอบผ่านการสอบ เพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งจากมากไปหาน้อย ในกรณีที่คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ยื่นใบสมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า โดยประกาศบัญชีรายชื่อดังกล่าว ให้มีระยะเวลา ๑ ปี และให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไป เมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือเมื่อมีการประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

อนึ่ง ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตาม กฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้าง ผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้รับการจ้างตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร และจะต้องทำสัญญาจ้างกับสภาวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่ ในวันศุกร์ที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายดิรวัดน์ สุจริตกุล)

ประธานสภาวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่

รายละเอียดการเลือกสรรเป็นจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่มรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม (จมภ.)
แบบท้ายประกาศสภาวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ชื่อตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่มรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม (จมภ.)
กลุ่มงาน	สภาวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่
ประเภท	จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก
ระยะเวลาจ้าง	นับตั้งแต่วันที่จ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
อัตราว่าง	๑ ตำแหน่ง
ค่าตอบแทน/เงินเดือน	เดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง	๑. เพศชาย/หญิง อายุ ๒๕ ปี ขึ้นไป ๒. ปริญญาตรี (ทุกสาขา)

หลักสูตรและวิธีการสอบ

ทดสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ผู้สมัครจะต้องเข้ารับการประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งด้วยวิธีการสอบสัมภาษณ์เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา และวุฒิภาวะทางอารมณ์ ทักษะคิด และแรงจูงใจในการทำงาน ความกระตือรือร้น อุทิศตน ประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชี่ยวชาญในการตอบปัญหา วิธีการแก้ไขปัญหาและแสดงความคิดเห็น ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษามรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม พ.ศ. ๒๕๕๙ และอนุบัญญัติที่เกี่ยวข้อง มีทักษะความสามารถในการใช้ คอมพิวเตอร์ โปรแกรม MS Office และ Google Workspace

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ปฏิบัติหน้าที่ในการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานของสภาวัฒนธรรมและเครือข่ายทางวัฒนธรรมในพื้นที่
- ประสานงานและสนับสนุนการระดมทรัพยากร บุคลากร และสรรพกำลังต่างๆ ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน เพื่อการดำเนินงานวัฒนธรรม
- ปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการจัดตั้ง/ขยายเครือข่ายทางวัฒนธรรม และการจัดทำทะเบียน(ทำเนียบ) สภาวัฒนธรรมระดับต่างๆ ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ Google From ของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม
- สำรวจและจัดทำฐานข้อมูลมรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม ตามแบบฟอร์มดังแนบ
- จัดทำฐานข้อมูลระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (Geographic Information System : GIS) มรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมหรือมรดกทางวัฒนธรรมที่จับต้องไม่ได้ (Intangible Cultural ICH) ในพื้นที่ ซึ่งจะทำให้สามารถอ้างอิงได้ทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยข้อมูลใน G๕ นั้น มีทั้งข้อมูลเชิงพื้นที่และข้อมูลเชิงบรรยาย สามารถอ้างอิงถึงตำแหน่งที่มีอยู่จริงบนพื้นโลกได้โดยอาศัยระบบพิกัดทางภูมิศาสตร์ (Geocode)

(๑) ข้อมูลใน GIS ที่อ้างอิงกับพื้นผิวโลกโดยตรง หมายถึง ข้อมูลที่มีค่าพิกัดหรือมีตำแหน่งจริงบนพื้นโลกหรือในแผนที่ เช่น ตำแหน่งอาคาร ถนน ฯลฯ

(๒) ข้อมูลใน GIS ที่จะอ้างอิงกับข้อมูลบนพื้นโลกได้โดยทางอ้อม ได้แก่ ข้อมูลของบ้าน (รวมถึงบ้านเลขที่ ซอย เขต แขวง จังหวัด และรหัสไปรษณีย์)

๖. ประสานงาน/อำนวยความสะดวก และเชื่อมโยงการดำเนินงานระหว่างกรมส่งเสริมวัฒนธรรม สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด สภาวัฒนธรรมแต่ละระดับ และเครือข่ายทางวัฒนธรรมอื่น เช่น แหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรม เครือข่ายสถานศึกษาและองค์กรเอกชน เครือข่ายท้องถิ่นและชุมชนในการดำเนินงานด้านวัฒนธรรม ตามนโยบายของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม กระทรวงวัฒนธรรม

๗. จัดทำเอกสารวิชาการ เช่น การเขียนโครงการ การจัดทำระเบียบวาระการประชุม การสรุปรายงานการประชุม การสรุปผลการดำเนินงาน การรายงานผล การติดตามและประเมินผลโครงการของสภาวัฒนธรรม

๘. ส่งรายงานผลการปฏิบัติงานให้สภาวัฒนธรรมจังหวัด และกรมส่งเสริมวัฒนธรรมในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านระบบ Google Workspace

๙. ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของสภาวัฒนธรรมในแต่ละระดับผ่านช่องทางสื่อ Social media ต่างๆ และช่องทางอื่นๆ เพื่อเผยแพร่ผลการดำเนินงานให้เป็นที่รับรู้ของประชาชนทั่วไป

๑๐. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย