



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม  
เรื่อง ประชาสัมพันธ์รายละเอียดขอบเขตของงาน (TOR) จ้างออกแบบโครงการพัฒนาศูนย์วัฒนธรรม  
ระยะที่ ๒ แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรมมีความประสงค์ดำเนินการจ้างออกแบบ  
โดยวิธีประกวดแบบ โครงการพัฒนาศูนย์วัฒนธรรมระยะที่ ๒ แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร  
เพื่อรองรับการพัฒนาศิลปวัฒนธรรมของชาติ ตามแผนที่กำหนดไว้ และได้นำรายละเอียดขอบเขตของงาน  
(TOR) จ้างออกแบบโครงการพัฒนาศูนย์วัฒนธรรมระยะที่ ๒ แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร  
ขึ้นประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) และเว็บไซต์ของกระทรวงวัฒนธรรม  
[www.m-culture.go.th](http://www.m-culture.go.th) นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรมจึงขอประชาสัมพันธ์รายละเอียดขอบเขตของงาน (TOR)  
จ้างออกแบบโครงการพัฒนาศูนย์วัฒนธรรมระยะที่ ๒ แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร (ครั้งที่ ๒)  
โดยหากผู้สนใจมีข้อเสนอแนะ ในการแนะนำเพื่อให้การจ้างออกแบบเป็นไปด้วยความโปร่งใสและเป็นไปด้วย  
ความเรียบร้อย สามารถเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็นไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ภายใน  
วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

(นายประสพ เรียงเงิน)

ผู้ช่วยปลัดกระทรวงวัฒนธรรม

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงวัฒนธรรม

## ข้อกำหนดรายละเอียดขอบเขต (Terms of Reference: TOR)

### จ้างออกแบบโครงการพัฒนาศูนย์วัฒนธรรมระยะที่ ๒ แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร

#### ๑. หลักการและเหตุผล

ทิศทางการพัฒนาประเทศไทยในอนาคตจะก้าวไปสู่ระบบเศรษฐกิจสังคมแห่งการเรียนรู้ (Knowledge - based Economy) สังคมไทยจำเป็นต้องมีทรัพยากรบุคคลที่มีความรู้ความเข้าใจสังคมโลก (Global Literacy) ซึ่งประกอบด้วยความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ ภาษาอังกฤษ และวัฒนธรรมนานาชาติ เพื่อให้ประชาชนมีความเข้าใจ ความรู้ ร่วมกับภูมิปัญญา ศิลปวัฒนธรรมของไทย เกิดภูมิคุ้มกันและสามารถใช้ในการสร้างนวัตกรรมให้เกิดคุณค่าแก่สังคมและมูลค่าเพิ่มแก่เศรษฐกิจ

กระทรวงวัฒนธรรมเล็งเห็นความจำเป็นในการพัฒนาศูนย์วัฒนธรรมให้เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้-การสร้างสรรค์ กิจกรรม และการแลกเปลี่ยนศิลปวัฒนธรรมในระดับนานาชาติ รวมทั้งเป็นแหล่งนัดพบระหว่างศิลปิน และประชาชนในการแสดงออกทางศิลปวัฒนธรรม เพื่อการพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับนโยบายสำคัญของรัฐบาลที่ต้องการปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่เศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม สร้างความเข้มแข็งจากภายใน เชื่อมเศรษฐกิจไทยสู่โลกด้วยความสมดุล สร้างคนไทยให้เป็น “มนุษย์ที่สมบูรณ์” ทั้งด้านพุทธิศึกษา ศิลปศึกษา พลศึกษาและจริยศึกษา สร้างสังคมไทยเป็น “สังคมที่เกื้อกูลและแบ่งปัน” โดยน้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิต และผนึกกำลังสานพลังประชารัฐ เน้นการพึ่งพาตนเอง และรวมกันเป็นกลุ่มอย่างมีพลัง โดยการเติมเต็มด้วยวิทยาการ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรมวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการวิจัยและพัฒนา

กระทรวงวัฒนธรรม มีนโยบายจะดำเนินการโครงการพัฒนาศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย ให้เป็นพื้นที่ให้บริการทางวัฒนธรรมระดับนานาชาติ ระยะที่ ๒ เพื่อรองรับการพัฒนาศิลปวัฒนธรรมของชาติ ตามแผนที่กำหนดไว้ โดยมอบหมายให้สมาคมสถาปนิกสยามฯ ดำเนินการศึกษารายละเอียดโครงการ (Program) และจัดทำข้อกำหนดของผู้ว่าจ้าง (TOR) เพื่อจัดการประกวดแนวความคิดให้บรรลุตามเป้าหมายของโครงการ ทั้งนี้เพื่อเปิดโอกาสให้นิติบุคคลที่ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมที่จดทะเบียนไว้กับสภาสถาปนิก ร่วมในการเสนอแนวความคิดเกี่ยวกับรูปแบบลักษณะของอาคารและการวางผัง อันจะนำไปสู่การสร้างสรรค์งานออกแบบที่เหมาะสม ทั้งประโยชน์ใช้สอยที่มีมาตรฐานคุณภาพ และมีคุณค่าทางสถาปัตยกรรมที่สำคัญของประเทศไทย

การดำเนินงานตามนโยบายยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน การวางรากฐานที่แข็งแกร่งเพื่อสนับสนุนการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนาเพิ่มผลิตภาพการผลิตตลาดห่วงโซ่มูลค่า เพื่อก้าวกระโดดไปสู่การเป็นฐานการผลิตและบริการที่โดดเด่น ยกย่องศักยภาพภาคอุตสาหกรรมให้แข่งขันได้ บนฐานเทคโนโลยีขั้นก้าวหน้า พัฒนาความหลากหลาย คุณภาพ และสร้างเอกลักษณ์การท่องเที่ยวไทยและพัฒนาธุรกิจบริการที่ศักยภาพใหม่ๆ ที่สร้างรายได้สูง

#### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เป็นพื้นที่สำหรับการเรียนรู้ของประชาชนในด้านศิลปวัฒนธรรมของไทยและนานาชาติ เพื่อให้เกิดความเข้าใจ และทุนทางปัญญา มีความรู้ ความสามารถ และภูมิคุ้มกันทางสังคมในการสร้างสรรค์คุณค่าทางสังคม มูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ

๒.๒ เป็นศูนย์กลางขององค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมของไทยและนานาชาติ

๒.๓ เป็นพื้นที่บริการสำหรับศิลปินทุกสาขาในการแสดงออกทางความคิด การสร้างสรรค์ และสุนทรียภาพเพื่อพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางศิลปะ

๒.๔ เป็นแหล่งชุมชนและจุดนัดพบทางศิลปวัฒนธรรม

๒.๕ เป็นสถานที่จัดและแลกเปลี่ยนกิจกรรมทางศิลปวัฒนธรรมทั้งในและระหว่างประเทศ

### ๓. คุณสมบัติของผู้เข้าประกวดจ้างออกแบบ

๓.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลหรือกิจการร่วมค้าที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

๓.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงาน

๓.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๓.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคา และห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด

๓.๖ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลหรือกิจการร่วมค้าจะต้องมีผลงานการออกแบบลักษณะความซับซ้อนของงานสถาปัตยกรรม ซับซ้อนมาก ซึ่งประกอบด้วยงานอาคาร งานสถาปัตยกรรมภายใน งานภูมิสถาปัตยกรรมที่มีแบบแผนวิจิตรต้องใช้ความประณีตขั้นสูง ใช้เทคโนโลยีขั้นสูง มีความสลับซับซ้อน หรือมีผู้ใช้สอยจำนวนมาก มีลักษณะพิเศษเชิงคุณค่าทางด้านสถาปัตยกรรม ศิลปกรรม และวัฒนธรรม อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างประกอบกันที่แล้วเสร็จในสัญญาเดียวกัน และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรมเชื่อถือได้ และผู้เสนอราคาต้องยื่นหนังสือรับรองผลงานการออกแบบอาคารประเภทเดียวกันกับงานที่จัดจ้าง เช่น โรงละคร หอประชุม เป็นต้น หรืออาคารความซับซ้อนมากตามที่กำหนดในบัญชีท้ายกฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ และมีวงเงินค่าก่อสร้างไม่น้อยกว่า ๗๕๐ ล้านบาท(เจ็ดร้อยห้าสิบล้านบาทถ้วน) พร้อมสำเนาสัญญาฉบับและจะต้องเป็นผลงานที่ปฏิบัติถูกต้องตามเงื่อนไขแห่งสัญญาภายในระยะเวลาที่กำหนด อย่างน้อย ๑ ผลงาน โดยมีระยะเวลา ไม่เกิน ๑๐ ปี

๓.๗ นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๓.๘ นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓.๙ คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

#### ๔. ขอบเขตและรายละเอียดการจัดจ้างออกแบบ แบ่งเป็น ๒ ขั้นตอน ดังนี้

๔.๑ การประกวดแนวความคิดออกแบบในการออกแบบโครงการพัฒนาศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย ให้เป็นพื้นที่ให้บริการทางวัฒนธรรมระดับนานาชาติ ระยะที่ ๒

๔.๑.๑ ให้ผู้เข้าร่วมการประกวดแนวความคิด ส่งผลงานการประกวดแนวความคิดในการออกแบบรายละเอียด โดยคณะกรรมการตัดสินการประกวดแนวความคิดจะทำการคัดเลือกผู้เข้าประกวด ๓ ราย เพื่อนำเสนอแนวความคิดในรอบต่อไป การจัดทำแบบแนวความคิดในการออกแบบโครงการฯ ผู้เข้าประกวดแบบจะต้องแสดงแนวความคิดในการออกแบบ ตามรายละเอียดโปรแกรม (Program) ที่ได้กำหนดไว้ในภาคผนวก ก) - จ) ให้แล้วเสร็จ ภายในระยะเวลาที่กำหนด และจัดทำแบบแนวความคิดและเอกสารตามรายละเอียดรายงาน การจัดประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นรูปแบบกลุ่มย่อย (Focus Group) และรายงานสรุปผลการศึกษาและวิเคราะห์รูปแบบและขนาดอาคาร โดยแบบแนวความคิดและเอกสารที่ผู้เข้าร่วมประกวดแนวความคิด ต้องจัดทำมีดังต่อไปนี้ :

(๑) แบบการนำเสนอผลงาน (Presentation) แสดงรายละเอียด ผังบริเวณ ระบุเป็นขนาดงานกราฟิก (Graphic Scale) ๑:๕๐๐ ผังพื้นที่ชั้นต่างๆ รูปตัด รูปด้าน ระบุเป็นขนาดงานกราฟิก (Graphic Scale) ๑:๒๐๐ พร้อมอธิบายแนวคิดในการออกแบบ (Concept design) และรูปทัศนียภาพแสดงรูปแบบภายนอกอาคารและภายใน อย่างละ ๑ มุมเป็นอย่างน้อย ลงบนกระดาษพิมพ์ขนาด A๑ จำนวนไม่เกิน ๘ แผ่น พร้อมระบุเลขประจำตัว

(๒) ภาพแบบจำลองดิจิทัล ๓ มิติอาคารพร้อมภูมิทัศน์ของผู้ประกวดแบบ ลงบนภาพจำลอง ๓ มิติของสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรมจัดเตรียมไว้ให้ ส่งในรูปแบบ .skp file ระบุชื่อ file เป็นเลขประจำตัวของผู้ประกวดจ้างออกแบบ

(๓) สำเนา file .pdf และ .skp ของข้อมูลข้อ (๑) - (๒) ลงบนแผ่น DVD ความละเอียดไม่ควรต่ำกว่า ๓๕๐ dpi จำนวน ๑ แผ่นพร้อมระบุเลขประจำตัวของผู้เข้าประกวดแบบลงบนหน้าแผ่น DVD

หมายเหตุ ผู้ประกวดแนวความคิดจะต้องบรรจุแบบและเอกสารตาม ข้อ (๑) - (๓) ลงในซองกระดาษขนาด A๑ แล้วปิดผนึก พร้อมระบุเลขประจำตัวของผู้เข้าประกวดแนวความคิดไว้ ณ มุมขวาของซองเท่านั้น

๔.๑.๒ ผู้เข้าประกวดแนวความคิดการประกวดจ้างออกแบบที่ผ่านรอบแสดงแนวความคิด จำนวน ๓ ราย จะต้องพัฒนาแนวความคิดที่ได้เสนอไว้แล้ว และจัดส่งแบบการพัฒนาแนวความคิดภายในกำหนดวันพิจารณา พร้อมเสนอรายชื่อสถาปนิกและวิศวกรทุกสาขาที่เกี่ยวข้องที่ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม พร้อมจัดทำหุ่นจำลองสีขาวมาตราส่วน ไม่เล็กกว่า ๑:๕๐๐ และนำเสนอตัวอย่างรูปแบบตามแนวความคิดการออกแบบของตนต่อคณะกรรมการดำเนินงานจัดจ้างงานออกแบบ โดยวิธีประกวดแบบเพื่อพิจารณาคัดเลือกให้เป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจากการประกวดแบบฯ และลงนามเป็นคู่สัญญากับกระทรวงวัฒนธรรมในการจ้างออกแบบโครงการพัฒนาศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย ให้เป็นพื้นที่ให้บริการทางวัฒนธรรมระดับนานาชาติ ระยะที่ ๒

๔.๒ การจ้างออกแบบงานก่อสร้างโดยวิธีประกวดจ้างออกแบบ ในการดำเนินการจัดจ้างครอบคลุม การออกแบบโครงการพัฒนาศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย ให้เป็นพื้นที่ให้บริการทางวัฒนธรรมระดับนานาชาติ ระยะที่ ๒ จะต้องเน้นการใช้ประโยชน์จากพื้นที่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยจะต้องให้วงเงินค่าก่อสร้างไม่เกิน ๓,๐๐๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (สามพันล้านบาทถ้วน) โดยออกแบบรายละเอียด (Detailed Design) ของงาน ทุกประเภทของโครงการให้ครบถ้วน ได้แก่

๔.๒.๑ ขนาดของพื้นที่และภูมิทัศน์โดยรอบและในการดำเนินโครงการพัฒนาศูนย์วัฒนธรรม แห่งประเทศไทย ให้เป็นพื้นที่ให้บริการทางวัฒนธรรมระดับนานาชาติ ระยะที่ ๒ ตามเอกสารผังบริเวณ ที่กำหนดให้

๔.๒.๒ ขอบเขตของงาน

๔.๒.๒.๑ ศึกษากฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบและการก่อสร้างอาคารต่างๆ และให้ข้อเสนอแนะทางเลือกในการดำเนินการ พร้อมทั้งจัดทำรูปเล่มรายงาน

๔.๒.๒.๒ การสำรวจและวิเคราะห์ดินฐานรากตามหลักการออกแบบทางด้านวิศวกรรม พร้อมทั้งจัดทำรูปเล่มรายงาน

๔.๒.๒.๓ จัดทำแผนการก่อสร้าง ประกอบการออกแบบงานสถาปัตยกรรม วิศวกรรม และงานภูมิสถาปัตยกรรมและทุกสถานที่ที่เกี่ยวข้อง

๔.๒.๒.๔ แนวคิดการออกแบบตกแต่งภายใน

๔.๒.๒.๕ แนวทางการออกแบบภายในและการกำหนดครุภัณฑ์ประกอบอาคาร ที่เกี่ยวข้อง

๔.๒.๒.๖ การวิเคราะห์เชิงเศรษฐศาสตร์ (Economic analysis) ความคุ้มค่าด้านการใช้ พลังงานของอาคารต่างๆ ที่ออกแบบใหม่เปรียบเทียบกับอาคารสำนักงานเดิมหรืออาคารทั่วไป และจัดทำ แผนการติดตามและประเมินผลประสิทธิภาพของการใช้พลังงานของอาคาร

๔.๒.๒.๗ ออกแบบผัง รูปแบบ รายการ รวมทั้งรายละเอียดประกอบแบบ ภูมิทัศน์ โครงการพัฒนาศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย ให้เป็นพื้นที่ให้บริการทางวัฒนธรรมระดับนานาชาติ ระยะที่ ๒ และอื่นๆ ที่จำเป็น

๔.๒.๓ ลักษณะและรายละเอียดของแบบก่อสร้างของอาคาร ซึ่งประกอบด้วย

๔.๒.๓.๑ โรงละครขนาด ๑,๒๕๐ ที่นั่ง ที่เรียกว่า Super Theatre จำนวน ๑ โรง เป็น Multipurpose Function รองรับการแสดงสมัยใหม่ต่างๆ รวมถึง Opera ระดับนานาชาติ สามารถปรับใช้ โดยลดจำนวนที่นั่งได้ลงมาอย่างต่ำ ๑,๐๐๐ ที่นั่ง มี orchestra pit รองรับนักดนตรีได้ ๑๐๐ คน และมี Four side stage พร้อมพื้นที่ส่วนหลังเวทีที่รองรับมาตรฐานนานาชาติ มี Reverb time ๐.๘๐-๑.๐ sec. (Full House) ใช้พื้นที่ประมาณ ๔,๘๐๐ ตารางเมตร

๔.๒.๓.๒ โรงละครแบบ Black Box Theatre ๒ โรง ขนาด ๓๐๐ ที่นั่ง และ ๕๐๐ ที่นั่ง ที่ใช้เป็นห้องซ้อมได้ด้วย มี Reverb time ไม่เกิน ๐.๖๕ sec. (Full House) ใช้พื้นที่ประมาณ ๕,๐๐๐ ตารางเมตร

๔.๒.๓.๓ Workshop สร้างฉากและพื้นที่เก็บอุปกรณ์การแสดงต่างๆ ใช้พื้นที่ประมาณ ๕,๐๐๐ ตารางเมตร

๔.๒.๓.๔ ห้องประชุมย่อยและจัด workshop ด้านวัฒนธรรม ขนาด ๒๐-๓๐ คน จำนวน ๒ ห้อง ขนาด ๕๐-๗๐ คน จำนวน ๒ ห้อง ขนาด ๑๐๐ คน จำนวน ๑ ห้อง ซึ่งสามารถดัดแปลง เป็นห้องซ้อมการแสดงต่างๆ ได้ เป็น Multi - Function ใช้พื้นที่ประมาณ ๔๕๐ ตารางเมตร

๔.๒.๓.๕ ห้องฉายภาพยนตร์ที่รองรับเทคโนโลยี ๓D และ ๔D จำนวน ๒ ห้อง ขนาด ๓๐ ที่นั่ง และ ๗๐ ที่นั่ง ที่ปรับได้ เพื่อการศึกษาและให้ความรู้ด้านวัฒนธรรมและที่เกี่ยวข้อง สามารถปรับเปลี่ยนเป็นห้องบรรยายสำหรับการให้ความรู้ทางวัฒนธรรมด้านอื่นๆ ได้ในช่วงเวลาที่ไม่มีการใช้ เป็นห้องฉายภาพยนตร์ ใช้พื้นที่ประมาณ ๒๐๐ ตารางเมตร

๔.๒.๓.๖ ห้องประชุมสัมมนา ขนาด ๑๒๐ ที่นั่ง ที่สามารถรองรับการประชุมนานาชาติ ในแบบ Summit ได้ที่สามารถปรับเปลี่ยนเป็นห้องจัดเลี้ยง (Banquet room) ได้รองรับการจัดเลี้ยงแบบ Buffet ได้ประมาณ ๑๕๐ คน และแบบ ๑๐๐ ที่นั่ง (แบบโต๊ะจีนได้ ๑๐ โต๊ะ) รวมพื้นที่จัดเตรียมอาหาร Service corridor เกือบโต๊ะ ใช้พื้นที่ประมาณ ๓๕๐ ตารางเมตร

๔.๒.๓.๗ ศูนย์ข้อมูลวัฒนธรรม (Cultural Information Center & E-Library) รองรับ ๒๐๐ ที่นั่ง รวมพื้นที่หนังสืออ้างอิง เคาน์เตอร์ส่วนบริการ ห้องประชุม ส่วนสำนักงาน เกือบของ ห้องระบบฐานข้อมูล ฯลฯ ใช้พื้นที่ประมาณ ๖๕๐ ตารางเมตร

๔.๒.๓.๘ ห้องอาหารระดับภัตตาคาร จำนวน ๒ แห่งๆ ละ ๗๐-๘๐ ที่นั่ง รวมถึงส่วนครัว และบริการต่างๆ ที่รองรับ ใช้พื้นที่ประมาณ ๕๕๐ ตารางเมตร

๔.๒.๓.๙ ร้านค้าของที่ระลึกและร้านสะดวกซื้อ รวมถึงพื้นที่ให้เขาสำหรับขาย Refreshment ต่างๆ ผลงานด้านวัฒนธรรมต่างๆ ของศิลปิน นักศึกษาด้านวัฒนธรรมและประชาชน (ไม่รวมพื้นที่ circulation) ใช้พื้นที่ประมาณ ๗๐๐ ตารางเมตร

๔.๒.๓.๑๐ Canteen สำหรับประชาชนโดยทั่วไป รองรับ ๒๕๐ ที่นั่ง รวมถึงส่วนครัว เกือบของ Loading และบริการต่างๆ ที่รองรับ ใช้พื้นที่ประมาณ ๕๕๐ ตารางเมตร

๔.๒.๓.๑๑ ส่วนสำนักงานบริหารจัดการศูนย์วัฒนธรรมฯ รวมพื้นที่ Front desk ที่ทำงาน ส่วนบริการ ห้องน้ำและห้องเก็บของ ใช้พื้นที่ประมาณ ๕๐๐ ตารางเมตร

๔.๒.๓.๑๒ พื้นที่ Public area หรือพื้นที่โถง เชื่อมต่อกับทุกพื้นที่ รวมถึงห้องน้ำ ห้องฝากของ ส่วนสัญจรต่างๆ ลิฟต์ บันไดเลื่อน บันได main บันไดหนีไฟต่างๆ ใช้พื้นที่ประมาณ ๕,๐๐๐ ตารางเมตร

๔.๒.๓.๑๓ พื้นที่ส่วนงานระบบอาคาร (ระบบไฟฟ้า , บำบัดน้ำเสีย, สื่อสาร, ป้องกัน อัคคีภัย, ความปลอดภัย ฯลฯ) ใช้พื้นที่ประมาณ ๒,๓๐๐ ตารางเมตร

๔.๒.๓.๑๔ ลานวัฒนธรรมกึ่งภายนอก เอนกประสงค์ (Multipurpose Cultural performance) ความจุอย่างน้อย ๑,๐๐๐ คน พร้อมเวทีปรับเปลี่ยนได้และห้องแต่งตัวนักแสดง สามารถปรับใช้เป็นพื้นที่ทำกิจกรรมหลากหลาย เวลาไม่ใช้งานการแสดงภายนอกต่างๆ เช่นพื้นที่จัดแสดง เป็นพื้นที่ทำ กิจกรรมหลากหลาย เวลา ไม่ใช้งานการแสดงภายนอกต่างๆ เช่นพื้นที่จัดแสดงกิจกรรมทางวัฒนธรรม (Cultural Exhibition) ใช้พื้นที่ประมาณ ๑,๐๐๐ ตารางเมตร

๔.๒.๓.๑๕ พื้นที่จอดรถไม่ต่ำกว่า ๕๐๐ คันและที่จอดรถโดยสารขนาดใหญ่ (รถบัส) ประมาณ ๒๐ คัน พื้นที่ประมาณ ๒๕,๐๐๐ ตารางเมตร และหรือให้สามารถใช้อาคารจอดรถอัตโนมัติได้ตามระบบที่ได้รับรองทางกฎหมายแล้ว แต่ควรมีที่จอดรถแบบทั่วไป ไม่ต่ำกว่า ๑๕% ของที่จอดรถได้ทั้งหมด

๔.๒.๓.๑๖ พื้นที่จัดภูมิทัศน์และที่ว่าง รวมถึงการเชื่อมต่อกับสวนโรงละครเดิม ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ให้เป็นไปตามกฎหมายสิ่งแวดล้อมและการประหยัดพลังงานในอาคารตามมาตรฐาน อาคารเขียวด้วย

#### ๔.๒.๔ พื้นที่โดยรอบและพื้นที่สีเขียว

พื้นที่โดยรอบและพื้นที่สีเขียว และระบบสาธารณูปโภค เช่น งานถนน งานระบายน้ำฝน ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบน้ำทิ้ง จุดจอดรถยนต์ รถจักรยานยนต์/รถจักรยาน ที่พักขยะมูลฝอย พื้นที่สูบบุหรี่ ทางลาดเอียง(Ramp) ป้อมยาม รั้ว เป็นต้น

#### ๔.๒.๕ ขนาดและรูปร่างอาคาร

ขนาดและรูปร่างอาคาร คำนึงถึงความสวยงามตามหลักวิชาทางสถาปัตยกรรม โดยออกแบบให้สอดคล้องกลมกลืนกับอาคารสถาปัตยกรรมเดิมภายในพื้นที่ของกระทรวงวัฒนธรรมที่มีอยู่ มีลักษณะพิเศษเชิงคุณค่าทางด้านสถาปัตยกรรม ศิลปกรรมและวัฒนธรรม และการบริการทางวัฒนธรรม ขนาดใหญ่ โดยเป็นศูนย์กลางการบริหารจัดการที่จะอำนวยความสะดวกในการให้บริการกับประชาชน ที่มาใช้บริการที่หลากหลายและครอบคลุมสินค้าและบริการทางศิลปวัฒนธรรม ทั้งในระดับประเทศ และระดับนานาชาติ ให้มีความสำคัญกับการใช้พื้นที่อย่างคุ้มค่า เหมาะสมกับกิจกรรมการใช้งานของผู้ใช้อาคาร ทุกๆ ประเภท การประหยัดพลังงานและความสะดวกในการบำรุงรักษา

#### ๔.๒.๖ ตำแหน่งทิศทางของอาคาร และระบบจราจร

การวางตำแหน่งและทิศทางของอาคารภายในโครงการพัฒนาศูนย์วัฒนธรรม แห่งประเทศไทย ให้เป็นพื้นที่ให้บริการทางวัฒนธรรมระดับนานาชาติ ระยะที่ ๒ ให้คำนึงถึงหลักการออกแบบ อาคารในเขตเมืองร้อน อาทิ การป้องกันความร้อนจากภายนอกอาคารโดยตรงและการใช้ประโยชน์ จากลมธรรมชาติ

การจัดระบบจราจรให้อยู่ภายในพื้นที่โครงการพัฒนาศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย ให้เป็นพื้นที่ให้บริการทางวัฒนธรรมระดับนานาชาติ ระยะที่ ๒-เป็นหลักเพื่อลดผลกระทบต่อการจราจรและ เพื่อการเชื่อมต่อพื้นที่ข้างเคียง

#### ๔.๓ การประมาณราคาค่าก่อสร้างตามแบบรายละเอียด

ผู้ออกแบบจะต้องจัดทำประมาณราคาค่าก่อสร้างตามแบบรายละเอียด โดยจะต้องแสดง รายละเอียดของปริมาณงาน และราคาให้มีความละเอียดชัดเจน ทั้งนี้ การจัดทำประมาณราคาต้องมีหัวข้อ อย่างน้อย ดังต่อไปนี้

๔.๓.๑ ประมาณราคาค่างานโยธา งานโครงสร้าง งานสถาปัตยกรรม งานสุขาภิบาล งานไฟฟ้า งานภูมิทัศน์

๔.๓.๒ การประมาณราคาการก่อสร้างในแต่ละหัวข้องาน (บัญชีแสดงปริมาณ Bill of Quantities ; BOQ) และปริมาณอาคารก่อสร้าง โดยจะต้องแบ่งส่วนของค่าใช้จ่าย ได้แก่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าแรงงาน

๔.๓.๓ เอกสารอ้างอิงประกอบการคำนวณราคา ได้แก่ เอกสารราคามาตรฐานของทางราชการ เอกสารราคาประกาศของกระทรวงพาณิชย์หรือใบเสนอราคาของบริษัทผู้แทนจำหน่ายและรายการคำนวณ ด้านปริมาณงาน

๔.๔ การออกแบบโครงการพัฒนาศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย ให้เป็นพื้นที่ให้บริการ ทางวัฒนธรรมระดับนานาชาติ ระยะที่ ๒ ประกอบด้วย

๔.๔.๑ แบบก่อสร้าง (Construction Drawings of Bidding)

๔.๔.๒ รายการประกอบแบบ (Specifications)

๔.๕ การดำเนินการและหรือการให้บริการหน่วยงานระหว่างดำเนินการจัดจ้างงานก่อสร้างตามโครงการฯ ผู้รับจ้างจะต้องให้บริการในระหว่างกระบวนการจัดจ้างหากผู้สัญญาจ้างก่อสร้างต่างๆ ของโครงการพัฒนาศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย ให้เป็นพื้นที่ให้บริการทางวัฒนธรรมระดับนานาชาติ ระยะที่ ๒ อย่างน้อย ดังต่อไปนี้

๔.๕.๑ ร่วมประชุมชี้แจงแบบและรายการประกอบแบบ

๔.๕.๒ ตอบข้อซักถามทางเทคนิคที่เกี่ยวข้องกับแบบ รายการประกอบแบบ

๔.๕.๓ หากผลประกวดราคาเกินกว่างบประมาณที่กำหนด กระทรวงวัฒนธรรมสงวนสิทธิ์ ในการให้ผู้ออกแบบปรับแก้ไขแบบและหรือรายการประกอบแบบเพื่อให้ราคาอยู่ในงบประมาณที่กำหนดไว้

๔.๖ งานบริการในระหว่างการดำเนินงานก่อสร้าง

ผู้ออกแบบต้องบริการในระหว่างการดำเนินงานก่อสร้างของผู้รับจ้าง เพื่อให้คำปรึกษา แนะนำ เสนอแนะขั้นตอนการดำเนินงาน ความเหมาะสมของแบบรายละเอียด (Shop Drawing) การเปลี่ยนแปลง แก้ไขเพื่อเติมรูปแบบรายการและการเปรียบเทียบค่างานเพิ่มเติม (ถ้ามี) และอื่นๆ เพื่อให้งานก่อสร้างสำเร็จคล่อง ไปตามรูปแบบรายการด้วยความครบถ้วนถูกต้องและเป็นประโยชน์แก่ทางราชการ และเป็นที่ปรึกษา การดำเนินงานการก่อสร้างของกระทรวงวัฒนธรรมตลอดอายุสัญญาการก่อสร้าง ตามความเหมาะสม และจำเป็น ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรมมีหนังสือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร

๕. สถานที่สำรวจและออกแบบโครงการพัฒนาศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย ให้เป็นพื้นที่ให้บริการ ทางวัฒนธรรมระดับนานาชาติ ระยะที่ ๒

พื้นที่ให้บริการทางวัฒนธรรม กระทรวงวัฒนธรรม เลขที่ ๑๐ ถนนเทียมร่วมมิตร แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๑๐ ประกอบด้วย

๕.๑ ภูมิทัศน์โดยรอบ ของพื้นที่โครงการพัฒนาศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย ให้เป็นพื้นที่ให้บริการ ทางวัฒนธรรมระดับนานาชาติ ระยะที่ ๒ มีอาคารหลักๆ ได้แก่ อาคารที่ทำการกระทรวงวัฒนธรรมและสระน้ำ และอาคารหอศิลป์วัฒนธรรมร่วมสมัย

๕.๒ ทิศเหนือติดถนนเทียมร่วมมิตร

๕.๓ ทิศใต้ติดพื้นที่ขององค์การสื่อสารมวลชนแห่งประเทศไทย

๕.๔ ทิศตะวันออกติดคลองลำซวดกระทู้มโพรง

๕.๕ ทิศตะวันตกติดพื้นที่ศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทยและอาคารกรมส่งเสริมวัฒนธรรม

๖. วงเงินงบประมาณและราคากลาง

๖.๑ ค่าตอบแทน ผู้ได้รับการคัดเลือก ให้ได้รับดำเนินการในขั้นตอนที่ ๒ การประกวดแบบ

ผู้ผ่านการคัดเลือกให้เป็นผู้มีสิทธิ์เข้าประกวดแบบในขั้นตอนที่ ๒ จำนวน ๓ ราย จะได้รับ ค่าตอบแทนในการพัฒนาแนวความคิดที่ได้เสนอไว้เพื่อเป็นแบบงานก่อสร้างตามเงื่อนไขที่กำหนด ตามข้อ ๔.๑.๑ และจัดส่งแบบงานก่อสร้าง จะได้รับค่าตอบแทนในการพัฒนาแบบฯ รายละเอียด ๓๐๐,๐๐๐.-บาท (สามแสนบาทถ้วน) รวมเป็นเงิน ๙๐๐,๐๐๐.-บาท (เก้าแสนบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

๖.๒ ค่าจ้างออกแบบงานก่อสร้างโดยวิธีประกวดแบบ วงเงินงบประมาณ ๙๙,๑๐๐,๐๐๐.-บาท (เก้าสิบล้านเก้าหมื่นแสนบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยรวม ค่าใช้จ่ายต่างๆ ค่าดำเนินการอื่นๆ ค่ากำไร และภาษีมูลค่าเพิ่มร้อยละ ๗ ไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว



## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาในการดำเนินการแบ่งออกเป็น ๒ ขั้นตอน ดังนี้

### ๗.๑ ขั้นตอนที่ ๑ การประกวดแนวความคิดในการประกวดจ้างออกแบบ

ให้ผู้มีความประสงค์ยื่นเอกสารหลักฐานต่างๆ และข้อเสนอแนวคิดในการประกวดจ้างออกแบบ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารงานจ้างออกแบบก่อสร้างโดยวิธีประกวดแบบ และบรรจุแบบและเอกสารตาม ข้อ ๔.๑.๑ ลงในซองกระดาษแล้วปิดผนึก พร้อมระบุเลขประจำตัวของผู้เข้าประกวดแนวความคิดไว้ ณ มุมขวาของซองเท่านั้น โดยจำหน่ายซองถึงประธานคณะกรรมการดำเนินการจ้างออกแบบงานก่อสร้างโดยวิธีประกวดแบบ หลังจากครบกำหนดการประกาศเผยแพร่เป็นระยะเวลา ๑๕ วันทำการ และหรือวันที่สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรมกำหนดในประกาศเชิญชวนการจ้างออกแบบงานก่อสร้างโดยวิธีประกวดแบบ

### ๗.๒ ขั้นตอนที่ ๒ การประกวดจ้างออกแบบ ระยะเวลาดำเนินงานแบ่งออกเป็น ๓ ระยะ ดังนี้

๗.๒.๑ ระยะที่ ๑ งานจ้างออกแบบงานก่อสร้างโดยวิธีประกวดแบบ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการออกแบบรายละเอียดงานก่อสร้างตามที่กำหนด ตามข้อ ๔.๑.๒-๔.๕ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗.๒.๒ ระยะที่ ๒ ในช่วงระยะเวลา ๑ ปี นับจากวันส่งมอบงานงวดสุดท้าย ผู้รับจ้างออกแบบต้องปฏิบัติหน้าที่งานให้บริการระหว่างการประกาศเชิญชวนทั่วไปในการจัดหาผู้รับจ้างจนกว่าสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรมจะจัดหาผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้างได้สำเร็จ

๗.๒.๓ ระยะที่ ๓ งานบริการในระหว่างการดำเนินงานก่อสร้างของผู้รับจ้างสัญญาก่อสร้างผู้ออกแบบต้องให้คำปรึกษาแนะนำเสนอแนะขั้นตอนการดำเนินงาน ความเหมาะสมของแบบรายละเอียด (Shop Drawing) การเปลี่ยนแปลงแก้ไข เพิ่มเติมรูปแบบรายการและการเปรียบเทียบค่างานเพิ่มเติม (ถ้ามี) และอื่นๆ เพื่อให้งานก่อสร้างสำเร็จลุล่วงไปตามรูปแบบรายการด้วยความถูกต้องและเป็นประโยชน์แก่ทางราชการ ตามจรรยาบรรณของสถาปนิก

ทั้งนี้งานระยะที่ ๑ เป็นงานบริการที่ต้องออกแบบให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาตามสัญญาจ้างออกแบบ สำหรับงานบริการระยะที่ ๒ - ๓ เป็นความรับผิดชอบของผู้ออกแบบต้องยินดีให้บริการโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมหลังการส่งมอบงานออกแบบตามสัญญาจ้างออกแบบเรียบร้อยแล้ว

## ๘. วงเงินค่าจ้างออกแบบงานก่อสร้างโดยวิธีประกวดจ้างออกแบบ

การจ้างออกแบบงานก่อสร้างโดยวิธีประกวดจ้างออกแบบ โครงการพัฒนาศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย ให้เป็นพื้นที่ให้บริการทางวัฒนธรรมระดับนานาชาติ ระยะที่ ๒ วงเงิน ๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งร้อยล้านบาทถ้วน) ซึ่งรวมค่าสำรวจพื้นที่โดยละเอียด ค่าออกแบบ ค่าเขียนแบบ ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายทั่วไปเรียบร้อยแล้ว

## ๙. ระยะเวลาการส่งมอบงานและงวดงาน

### ๙.๑ การประกวดแนวความคิดในการออกแบบ

กำหนดส่งมอบงานข้อเสนอแนวความคิดในการออกแบบงานก่อสร้าง นับถัดจากวันครบกำหนดในประกาศเผยแพร่ และประกาศเชิญชวน ระยะเวลา ๒๐ วันทำการ หรือตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรมกำหนด

๙.๒ การประกวดแบบงานก่อสร้างในการจ้างออกแบบ

ผู้ออกแบบจะต้องทำการออกแบบตามขอบเขตการดำเนินงาน และส่งมอบเป็น ๕ งวด ดังนี้

งวด งาน	การปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง	ภายใน ระยะเวลา	จำนวนเอกสาร(ชุด)
๑	<p><b>ส่งแบบร่างครั้งที่ ๑</b></p> <p>๑. การสำรวจ และ ศึกษาข้อมูลต่างๆ และการวิเคราะห์เพื่อการจัดทำโปรแกรมทางสถาปัตยกรรม ก่อนการดำเนินการออกแบบ</p> <p>๒. ร่างผังแม่บทของโครงการ</p> <p>๓. งานแบบสถาปัตยกรรม แปลน รูปด้าน รูปตัด ที่พัฒนาจากแบบแนวความคิด</p> <p>๔. แบบภูมิสถาปัตยกรรม ที่พัฒนาจากแบบแนวความคิด</p> <p>๕. แบบตกแต่งภายใน ที่พัฒนาจากแบบแนวความคิด</p> <p>๖. ข้อมูลสรุปรายการวัสดุ และรายละเอียดประมาณราคา ตามแบบที่นำเสนอ</p> <p>๗. นำเสนอข้อมูลต่างๆ เพื่อให้คณะกรรมการฯพิจารณา เลือก และตัดสินใจเพื่อนำไปสู่การแก้ไขในการส่งแบบร่างครั้งที่ ๒</p>	๔๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา	ขนาด A๓ จำนวน ๑๐ ชุด พร้อม File ๑ ชุด
๒	<p><b>ส่งแบบร่างครั้งที่ ๒</b></p> <p>๑. การปรับปรุงข้อมูลต่างๆ ที่ได้รับมติเห็นชอบให้แก้ไข หรือเพิ่มเติมข้อมูลในการตรวจแบบร่างครั้งที่ ๑</p> <p>๒. แบบสถาปัตยกรรม แปลน รูปด้าน รูปตัด ที่พัฒนาจากแบบร่างครั้งที่ ๑</p> <p>๓. แบบภูมิสถาปัตยกรรม ที่พัฒนาจากแบบร่างครั้งที่ ๑</p> <p>๔. แบบตกแต่งภายใน ที่พัฒนาจากแบบร่างครั้งที่ ๑</p> <p>๕. สรุปรายการประมาณราคาของโครงการ ตามแบบที่นำเสนอ</p> <p>๖. นำเสนอข้อมูลต่างๆ เพื่อให้คณะกรรมการฯพิจารณา และ นำไปแก้ไขในการส่งแบบร่างครั้งที่ ๒</p>	๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา	ขนาด A๓ จำนวน ๑๐ ชุด พร้อม File ๑ ชุด

งวดงาน	การปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง	ภายในระยะเวลา	จำนวนเอกสาร(ชุด)
๓	<p><b>ส่งแบบร่างครั้งที่ ๓</b></p> <p>๑. การปรับปรุงข้อมูลต่างๆ ที่ได้รับมติให้แก้ไข หรือเพิ่มเติมข้อมูลในการตรวจแบบร่างครั้งที่ ๒</p> <p>๒. แบบสถาปัตยกรรม แปลน รูปด้าน รูปตัด ที่พัฒนาจากแบบร่างครั้งที่ ๒</p> <p>๓. แบบภูมิสถาปัตยกรรม ที่พัฒนาจากแบบร่างครั้งที่ ๒</p> <p>๔. แบบตกแต่งภายใน ที่พัฒนาจากแบบร่างครั้งที่ ๒</p> <p>๕. แบบก่อสร้าง และข้อมูลเพิ่มเติมที่เกี่ยวข้องกับโครงการที่จะทำให้แบบก่อสร้างสมบูรณ์</p> <p>๖. สรุปรายการวัสดุ และรายละเอียดประมาณราคาของโครงการ ตามแบบที่นำเสนอ</p> <p>๗. นำเสนอข้อมูลต่างๆ เพื่อให้คณะกรรมการฯพิจารณา และ นำไปแก้ไขในการส่งแบบร่างครั้งที่ ๓</p>	๙๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา	ขนาด A๓ จำนวน ๑๐ ชุด พร้อม File ๑ ชุด
๔	<p><b>ส่งแบบร่างครั้งที่ ๔</b></p> <p>๑. การปรับปรุงข้อมูลต่างๆ ที่ได้รับมติให้แก้ไข หรือเพิ่มเติมข้อมูลในการตรวจแบบร่างครั้งที่ ๓</p> <p>๒. แบบสถาปัตยกรรม แปลน รูปด้าน รูปตัด ที่พัฒนาจากแบบร่างครั้งที่ ๓</p> <p>๓. แบบภูมิสถาปัตยกรรม ที่พัฒนาจากแบบร่างครั้งที่ ๓</p> <p>๔. แบบตกแต่งภายใน ที่พัฒนาจากแบบร่างครั้งที่ ๓</p> <p>๕. แบบก่อสร้าง และข้อมูลเพิ่มเติมที่เกี่ยวข้องกับโครงการที่จะทำให้แบบก่อสร้างสมบูรณ์</p> <p>๖. สรุปรายการประมาณราคาของโครงการ ตามแบบที่นำเสนอ</p> <p>๗. นำเสนอข้อมูลต่างๆ เพื่อให้คณะกรรมการฯพิจารณา และนำไปแก้ไขในการส่งแบบร่างครั้งที่ ๔</p>	๑๒๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา	ขนาด A๓ จำนวน ๑๐ ชุด พร้อม File ๑ ชุด

งวด งาน	การปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง	ภายใน ระยะเวลา	จำนวนเอกสาร(ชุด)
๕	<b>การส่งแบบ และ รายการประกอบแบบก่อสร้าง</b> ๑. สรุปรายการประมาณราคาของโครงการ ตามแบบที่นำเสนอ ๒. แบบก่อสร้างสถาปัตยกรรม และรายการประกอบแบบ ๓. แบบก่อสร้างวิศวกรรมสาขาต่างๆ และ แบบงานระบบพิเศษต่างๆ และ รายการประกอบแบบ ๔. แบบก่อสร้างงานตกแต่งภายใน และรายการประกอบแบบ ๕. แบบก่อสร้างภูมิสถาปัตยกรรมและรายการประกอบแบบ ๖. สรุปรายการวัสดุ และรายละเอียดประมาณราคากลางของโครงการ และเอกสารอื่นๆ ตามขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๒	๑๘๐ วัน นับ ถัดจากวันที่ลง นามในสัญญา	ขนาด A๑ จำนวน ๑๐ ชุด ขนาด A๔ จำนวน ๑๐ ชุด ต้นฉบับกระดาษไข จำนวน ๑ ชุด สำเนาแบบก่อสร้าง จำนวน ๕ ชุด พร้อม File แบบ ก่อสร้าง Auto cad (.dwg) และ File .PDF จำนวน ๓ ชุด และบันทึกเป็นแผ่น DVD จำนวน ๓ ชุด

ทั้งนี้ การจ่ายเงินค่าจ้างแต่ละงวด สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรมจะจ่ายเมื่อคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างออกแบบงานก่อสร้างโดยวิธีประกวดแบบได้ทำการตรวจรับมอบงานแต่ละงวดเรียบร้อยแล้ว

#### ๑๐. การจ่ายเงินค่าตอบแทน และเงินค่าจ้างออกแบบ

๑๐.๑ ค่าตอบแทน ผู้ได้รับการคัดเลือก ให้ได้รับดำเนินการในขั้นตอนที่ ๒ การประกวดจ้างออกแบบ ผู้ผ่านการคัดเลือกให้เป็นผู้มีสิทธิ์เข้าประกวดแบบในขั้นตอนที่ ๒ จำนวน ๓ ราย จะได้รับค่าตอบแทนในการพัฒนาแนวความคิดที่ได้เสนอไว้เพื่อเป็นแบบงานก่อสร้างตามเงื่อนไขที่กำหนดตามข้อ ๕ และจัดส่งแบบงานก่อสร้าง จะได้รับค่าตอบแทนในการพัฒนาแบบฯ รายละเอียด ๓๐๐,๐๐๐.-บาท (สามแสนบาทถ้วน) รวมเป็นเงิน ๙๐๐,๐๐๐.-บาท (เก้าแสนบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบงานก่อสร้างโดยวิธีประกวดแบบ ได้มีมติประกาศผลคัดเลือกผู้ชนะงานจ้างออกแบบงานก่อสร้างโดยวิธีประกวดแบบและสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรมได้ลงนามสัญญาจ้างออกแบบกับผู้ชนะการประกวดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๑๐.๒ ค่าจ้างออกแบบงานก่อสร้างโดยวิธีประกวดแบบ

สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม จะแบ่งจ่ายค่าจ้างออกแบบเป็นงวดตามสัญญาจ้าง เมื่อคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างได้ทำการตรวจรับมอบงาน เป็นรายงวด ดังนี้

๑๐.๒.๑ งวดที่ ๑ เป็นเงิน ร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๑ และคณะกรรมการตรวจรับมอบงานได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๑๐.๒.๒ งวดที่ ๒ เป็นเงิน ร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๒ และคณะกรรมการตรวจรับมอบงานได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๑๐.๒.๓ งวดที่ ๓ เป็นเงิน ร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๓ และคณะกรรมการตรวจรับมอบงานได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๑๐.๒.๔ งวดที่ ๔ เป็นเงิน ร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๔ และคณะกรรมการตรวจรับมอบงานได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๑๐.๒.๕ งวดที่ ๕ เป็นเงิน ร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๕ และคณะกรรมการตรวจรับมอบงานได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

**๑๑. การสงวนสิทธิ์**

สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรมขอทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ตามสัญญาจ้างออกแบบ ดังนี้

๑๑.๑ การแก้ไขปรับปรุงแบบตามสัญญาจ้าง

กรณีที่ต้องแก้ไขปรับปรุงแบบหรือรายการที่กำหนดเนื่องจากมีความจำเป็นทางด้านสถาปัตยกรรมและ/หรือวิศวกรรม เพื่อให้เหมาะสมกับสภาพข้อเท็จจริงและสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีฉะนั้น จะเกิดความเสียหายแก่ทางราชการ หรือเพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรมมีอำนาจสั่งระงับการดำเนินงานของผู้รับจ้างออกแบบไว้ก่อน หรือในกรณีเร่งด่วน อาจสั่งการแก้ไขได้ตามความจำเป็น

๑๑.๒ การพิจารณาผลการประกวดออกแบบ

กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับคุณสมบัติ ประวัติ ผลงาน หรือเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ให้คณะกรรมการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและคำวินิจฉัยของคณะกรรมการให้ถือเป็นที่สุด

๑๑.๓ กรรมสิทธิ์ของงานตามสัญญาจ้าง

สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรมเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ในผลงานที่ออกแบบตามสัญญาจ้าง และผู้ออกแบบตามสัญญาจ้างจะนำผลงานและรายละเอียดของงานตามสัญญาจ้าง หรือเผยแพร่ในกิจการอื่น นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในสัญญาจ้างไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม

๑๑.๔ การโอนสิทธิประโยชน์ในงานออกแบบตามสัญญาจ้าง  
ผู้รับจ้างออกแบบจะต้องไม่โอนสิทธิประโยชน์ใดๆ ตามสัญญาให้แก่ผู้อื่นโดยไม่ได้รับความ  
ยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน เว้นแต่การโอนสิทธิที่จะรับเงินค่าจ้างตามสัญญานี้



(นายกิตติพันธ์ พานสุวรรณ)  
อธิบดีกรมการศาสนา  
ประธานกรรมการ

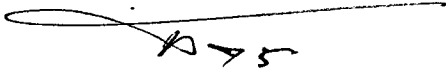


(นายเกรียงไกร สัมปชลิต)  
ที่ปรึกษาโครงการพัฒนาศูนย์วัฒนธรรมฯ  
กรรมการ

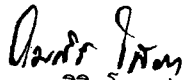


(นายสาโรจน์ เล้าเจริญสมบัติ)  
ผู้อำนวยการศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย  
กรรมการ

(นายประสพ เรียงเงิน)  
ผู้ช่วยปลัดกระทรวงวัฒนธรรม  
กรรมการ



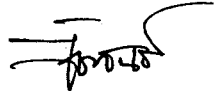
(นายสตะวัน ฮ่อมชัย)  
ผู้อำนวยการสำนักสถาปัตยกรรม  
กรรมการ




(นางคมสิริ โสภา)  
ผู้อำนวยการกองกลาง  
กรรมการ



(นางสาวอัญชลี ทำนุรัฐ)  
ผู้อำนวยการกองกฎหมาย  
กรรมการ



(นายจักรพันธ์ วัชรเรืองชัย)  
สถาบันศึกษานาฏการพิเศษ  
กรรมการ



(นายชยกภัทร บรรพชาติ)  
นักวิชาการพัฒนาศาสนาการพิเศษ  
กรรมการและเลขานุการ