

รายละเอียดการจ้างจัดกิจกรรม การแสดงศิลปวัฒนธรรม งานอนุรักษ์ดนตรี  
ตามโครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมเพื่อการท่องเที่ยว งานอนุรักษ์ดนตรีจังหวัดสุพรรณบุรี  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ระหว่างวันที่ ๑๘ มกราคม - ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔  
ณ เวทีกลางหน้าพระบรมราชานุสรณ์สมเด็จพระนเรศวรมหาราช อำเภอดอนเจดีย์ จังหวัดสุพรรณบุรี

๑. การจัดเตรียมคณะทำงานในการดำเนินโครงการฯ นำเสนอหน้าที่คณะทำงาน  
ในรูปแบบตารางพร้อมเบอร์โทรศัพท์สำหรับติดต่อ

๒. จัดทำแผนการดำเนินงานโครงการฯ ในภาพรวมตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุด

๓. จัดเตรียมสถานที่จัดงาน ปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความเรียบร้อย สวยงาม  
ทั้งก่อน ระหว่าง และภายหลังจากการจัดกิจกรรมเสร็จสิ้นแล้ว พร้อมแนบแบบ เพื่อประกอบการพิจารณา  
ในวันที่เสนอราคา ดังนี้

๔. จัดพิธีเปิดงาน และการแสดงศิลปวัฒนธรรม พร้อมแนบแบบ เพื่อประกอบการพิจารณา  
ในวันที่เสนอราคา ดังนี้

๔.๑ นำเสนอสถานที่จัดพิธีเปิดงานพร้อมทั้งรูปแบบพิธีเปิดงานให้มีความชัดเจน  
โดดเด่น น่าสนใจ

๔.๒ จัดสถานที่ที่เหมาะสมสำหรับรับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมพิธีเปิดงาน พร้อมจัดให้มีเจ้าหน้าที่  
เพื่อรองรับการลงทะเบียนและต้อนรับผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ คน

๔.๓ จัดสถานที่ที่เหมาะสม พร้อมเจ้าหน้าที่รับลงทะเบียน และของที่ระลึกสำหรับสื่อมวลชน  
จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ชุด

๔.๔ จัดทำข่าวแจก (Press Kit) สำหรับแจกสื่อมวลชนในรูปแบบเอกสาร พร้อมบันทึก  
ลงในแผ่น CD จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ชุด

๔.๕ จัดให้มีพิธีกรที่มีความรู้ และสามารถสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ มาดำเนินรายการ  
ในวันพิธีเปิดงาน พร้อมจ่ายค่าตอบแทน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๔.๖ จัดทำคำกล่าวรายงานและคำกล่าวเปิดงาน พร้อมจัดหาแฟ้มคำกล่าว จำนวน ๒ ชุด

๔.๗ จัดทำกำหนดการจัดงาน พร้อมประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดงานตามกำหนดการ

๔.๘ จัดให้มีชุดโซฟา โต๊ะวางเครื่องดื่ม พร้อมประดับดอกไม้ตั้งโต๊ะรับแขก จำนวน ๑ ชุด  
สำหรับประธาน / ผวจ. / รองผวจ. ๑, ๒, ๓ / นายกเหล่ากาชาด

๔.๙ จัดให้มีชุดโซฟา โต๊ะวางเครื่องดื่ม พร้อมประดับดอกไม้ตั้งโต๊ะรับแขก จำนวนไม่น้อยกว่า ๓  
ชุด สำหรับแขก VIP และหัวหน้าส่วนราชการ

๔.๑๐ จัดให้มีโปสเตอร์สำหรับประธาน และผู้กล่าวรายงาน พร้อมประดับตกแต่งดอกไม้สด  
ให้สวยงาม จำนวน ๒ ชุด

๔.๑๑ จัดให้มีเก้าอี้พร้อมคลุมผ้าสำหรับแขกผู้มีเกียรติ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ตัว

๔.๑๒ จัดให้มีเก้าอี้สำหรับมวลชนที่มาร่วมพิธีเปิด จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ตัว

๔.๑๓ จัดให้มีอาหารว่าง และเครื่องดื่มสำหรับประธาน และแขก VIP พร้อมผ้าเย็น  
จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด

/๔.๑๔ จัดให้มี...

๔.๑๔ จัดให้มีน้ำดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมพิธีเปิดอย่างเพียงพอ และเหมาะสม

๔.๑๕ ผู้เสนอราคาต้องจัดพิธีเปิดงาน กริมมิก เอฟเฟคที่เหมาะสม การนำเสนอ และจัดทำพิธีเปิดงาน

๔.๑๖ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ต้อนรับอำนวยความสะดวกแก่ประธานฯ และแขก VIP จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน (แต่งกายชุดไทยให้เหมาะสมสวยงาม)

๔.๑๗ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในพิธีเปิดงาน และอำนวยความสะดวกผู้มาร่วม ในพิธีเปิดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน (การแต่งกายเป็นทีม)

๔.๑๘ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงานและจัดลำดับขั้นตอนพิธีเปิดงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๔.๑๙ จัดให้มีการแสดงศิลปวัฒนธรรม สำหรับพิธีเปิดงาน จำนวน ๑ ชุด

๔.๒๐ จัดให้มีของที่ระลึกอย่างเหมาะสมสำหรับประธานเปิดงาน จำนวน ๑ ชุด

๔.๒๑ เชิญสื่อมวลชนจากส่วนกลาง และส่วนภูมิภาคสำหรับทำข่าวในพิธีเปิด ไม่น้อยกว่า ๑๐ สื่อ

๔.๒๒ จัดให้มีการบันทึกภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหว สำหรับพิธีเปิดงาน

๕. ผู้เสนอราคาจะต้องจัดให้มีระบบเวที ระบบแสง สี เสียง ที่ทันสมัย ติดตั้งพร้อมใช้งาน ตลอดการจัดงาน พร้อมแนบแบบ เพื่อประกอบการพิจารณาในวันที่เสนอราคา ดังนี้

**ระบบเวที อย่างน้อยต้องจัดให้มีดังรายละเอียดต่อไปนี้**

๑) เวทีสำหรับการแสดงศิลปวัฒนธรรม เป็นเวที ๒ ชั้น ที่ได้มาตรฐาน มั่นคงแข็งแรง มีความปลอดภัย ประกอบด้วย ชั้นที่ ๑ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙.๒๐ x ๗.๒๐ x ๑.๒๐ เมตร ชั้นที่ ๒ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙.๒๐ x ๔.๘๐ x ๑.๕๐ เมตร มีบันไดขึ้นลง พร้อมปูพรมให้สวยงาม

๒) ฉากเวทีการแสดง ให้มีความสอดคล้องและเข้ากับรูปแบบของงาน

๓) ผู้เสนอราคาจะต้องออกแบบ และจัดทำ Floor Plan ในรูปแบบ ๓ D โดยในแบบ ต้องแสดงให้เห็นถึงเวทีฉากหลัง (Backdrop) พื้นที่จัดงาน รวมถึงพื้นที่สำหรับจัดกิจกรรมส่วนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยออกแบบให้สอดคล้องกับแนวคิดและวัตถุประสงค์หลักของการจัดงาน ผู้เสนอราคาต้องระบุขนาดโครงสร้าง และรายละเอียดทั้งหมดอย่างครบถ้วน ชัดเจนและถูกต้อง ทำเป็นภาพ perspective (มุมมองระดับสายตา และแบบ Bird-Eye Views)

๔) จอ LED ขนาดความละเอียด P ๑๐ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ ตารางเมตร พร้อมคอมพิวเตอร์ควบคุมจอภาพ จำนวน ๑ ชุด

๕) เจ้าหน้าที่บันทึกภาพเคลื่อนไหว สวีซิ่งตัดต่อวีดีโอ พร้อมกล้องวีดีโอ ระบบ HD จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ตัว ตลอดการจัดงาน

๖) เจ้าหน้าที่บันทึกภาพนิ่ง พร้อมกล้องบันทึกภาพ ตลอดการจัดงาน

**ระบบเสียงที่ทันสมัย อย่างน้อยต้องจัดให้มีดังรายละเอียดต่อไปนี้**

๑) เครื่องผสมสัญญาณเสียงระบบดิจิตอล ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๘ ช่องสัญญาณ จำนวน ๑ ชุด พร้อมเครื่องสำรอง

๒) ลำโพงเสียงต่ำ พร้อมเครื่องขยาย ความดังไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐ วัตต์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ ตัว

๓) ลำโพงเสียงกลางแหลม พร้อมเครื่องขยายเสียง ความดังไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ วัตต์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ตัว

๔) ลำโพงเสียงกลางแหลม แบบมีภาคขยายในตัว สำหรับเป็นมอนิเตอร์ ความดังไม่น้อยกว่า ๕๐๐ วัตต์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ตัว

๕) ตู้ลำโพง Side Fild ความดังไม่น้อยกว่า ๘๐๐ วัตต์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ตู้

๖) ตู้แอมป์กีตาร์ จำนวน ๒ ตัว

๗) ตู้แอมป์เบส จำนวน ๑ ตัว

๘) ตู้แอมป์คีย์บอร์ด จำนวน ๑ ตัว

๙) กลองชุด จำนวน ๑ ชุด

๑๐) ไมโครโฟนไร้สายแบบมือถือคลื่น UHF ชนิดดิจิทัล จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ตัว

๑๑) ไมโครโฟนชนิดไดนามิกคุณภาพสูง พร้อมขาตั้ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๒ ตัว

๑๒) ชุดโครงสร้างทริส เหล็ก หรืออลูมิเนียม สำหรับติดตั้งระบบเสียง

๑๓) ชุดสายโหนด สายสัญญาณ

๑๔) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลควบคุมอุปกรณ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ คน ตลอดระยะเวลา

การจัดงาน

๑๕) ติดตั้งให้เหมาะสมสวยงามพร้อมใช้งานตลอดระยะเวลาการจัดงาน

**ระบบแสงที่ทันสมัย อย่างน้อยต้องจัดให้มีดังรายละเอียดต่อไปนี้**

พร้อมเครื่องสำรอง

๑) เครื่องควบคุมแสงระบบดิจิทัล ๒๐๔๘ CH หรือดีกว่า จำนวน ๑ ชุด

๒) โคมไฟ พาร์ LED ไม่น้อยกว่า ๔ สี จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๒ โคม

๓) โคมไฟ พาร์ ๖๔ ขนาด ๑,๐๐๐ วัตต์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐ โคม

๔) โคมไฟแบบหมุนรอบทิศ ปรับลำแสงได้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐๐ วัตต์

จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๖ ตัว

๕) ไฟไฟไล่สปอต พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว

๖) ชุดหรีไฟ Dimmer Control ๔ KW จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๖ ช่อง

๗) เครื่องทำควัน Smoke Machine ขนาด ๑,๕๐๐ วัตต์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ เครื่อง

๘) ชุดสายโหนด สายสัญญาณ

๙) เจ้าหน้าที่ดูแลควบคุมอุปกรณ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ คน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน

๑๐) ชุดโครงสร้างทริสเหล็ก หรือ อลูมิเนียม สำหรับติดตั้งระบบแสง

๑๑) ติดตั้งให้เหมาะสมสวยงามพร้อมใช้งานตลอดระยะเวลาการจัดงาน

**๖. งานอำนวยความสะดวก และสถานที่ ตลอดงาน ๑๔ คืน พร้อมแบบแผน เพื่อประกอบ  
การพิจารณาในวันที่เสนอราคา ดังนี้**

- ๖.๑ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการจัดประกวด และการจัดการแสดงต่าง ๆ ตลอดงาน ไม่น้อยกว่า ๕ คน ต่อวัน (แต่งกายเป็นทีม)
- ๖.๒ จัดให้มีค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาสำหรับเจ้าหน้าที่ตลอดการปฏิบัติงาน
- ๖.๓ จัดให้มีเต็นท์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๔x๘ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ หลัง พร้อมติดตั้ง และรื้อถอน
- ๖.๔ จัดให้มีโต๊ะพับอเนกประสงค์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ ตัว
- ๖.๕ จัดให้มีเก้าอี้พลาสติกสำหรับนักแสดง และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านหลังเวที จำนวน ๒๐๐ ตัว และสำหรับผู้รับชมการแสดงด้านหน้าเวที จำนวน ๕๐๐ ตัว พร้อมจัดวาง และจัดเก็บให้เรียบร้อยทุกวัน
- ๖.๖ จัดให้มีไฟฟ้าแสงสว่าง ปลั๊กไฟ และพัดลมในจุดที่จำเป็น ทั้งด้านหน้าเวที และด้านหลังเวทีให้มีความเหมาะสม และเพียงพอ
- ๖.๗ จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาดในบริเวณที่จัดการแสดง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ต่อคืน
- ๖.๘ จัดให้มีถังขยะบริเวณที่พักนักแสดง หลังเวทีการแสดงให้เพียงพอ
- ๖.๙ จัดให้มีป้ายตารางการแสดงศิลปวัฒนธรรม เป็นภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ติดตั้งในจุดที่เหมาะสม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ป้าย
- ๖.๑๐ จัดอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่มสำหรับคณะกรรมการตัดสินการประกวดแต่ละประเภท
- ๖.๑๑ จัดอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่มสำหรับผู้มีเกียรติที่มาเยี่ยมชมการแสดงทุกคืน
- ๖.๑๒ จัดน้ำดื่มสำหรับผู้แสดง ผู้เข้าร่วมการประกวด และเจ้าหน้าที่ ให้เพียงพอและเหมาะสมตลอดการจัดงาน
- ๖.๑๓ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงานระหว่างผู้ว่าจ้าง และผู้รับจ้าง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

**๗. จัดกิจกรรมการแสดงศิลปวัฒนธรรม จำนวน ๘ คืน พร้อมแบบแผน เพื่อประกอบ  
การพิจารณาในวันที่เสนอราคา ดังนี้**

- ๗.๑ จัดค่าตอบแทนพิธีกรที่มีความรู้ความสามารถด้านศิลปวัฒนธรรม และสามารถสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ จำนวน ๒ คน ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท/คืน
- ๗.๒ จัดกิจกรรมการแสดงศิลปวัฒนธรรม (ตามเวลาที่กำหนดในตารางการจัดการแสดงของจังหวัดสุพรรณบุรี ไม่ต่ำกว่า เวลา ๒๓.๐๐ น. ของทุกคืน)
- |  |             |
|--|-------------|
| * กิจกรรมการแสดงของนักเรียน นักศึกษา ประชาชน                                       | จำนวน ๕ คืน |
| ให้สอดคล้องกับการสนับสนุนให้จังหวัดสุพรรณบุรีเป็นเครือข่ายเมืองสร้างสรรค์ด้านดนตรี |             |
| * จัดให้มีการแสดงวงดนตรีของทหาร  | จำนวน ๑ คืน |
| * จัดการแสดงพื้นบ้าน “เพลงอีแซว” ของนักเรียน นักศึกษา                              | จำนวน ๑ คืน |
- ในจังหวัดสุพรรณบุรีที่ร่วมถ่ายทอดมรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม “เพลงอีแซว” จำนวน ๕ แห่ง
- |  |             |
|--|-------------|
| * การแสดงของผู้ชนะการประกวดร้องเพลงลูกทุ่งนักเรียน | จำนวน ๑ คืน |
|--|-------------|
- นักศึกษา,ประชาชน, ผู้นำท้องที่/ท้องถิ่น ในงานอนุสรณ์ดอนเจดีย์ ประจำปี ๒๕๖๔

/๘. จัดกิจกรรม...

๘. จัดกิจกรรมการประกวดศิลปวัฒนธรรม พร้อมแบบแบบ เพื่อประกอบการพิจารณา  
ในวันที่เสนอราคา ดังนี้

๘.๑ การประกวดร้องเพลงลูกทุ่งประเภทนักเรียน นักศึกษาในจังหวัดสุพรรณบุรี พร้อมแบบ  
แบบ เพื่อประกอบการพิจารณาในวันที่เสนอราคา ดังนี้

- จัดให้มีเกณฑ์การประกวดที่ผ่านความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง
  - จัดให้มีการประกวดร้องเพลงลูกทุ่งรอบคัดเลือก (ออดิชั่น) ให้เสร็จสิ้นก่อนการประกวดรอบชิงชนะเลิศ
  - จัดให้มีเครื่องดนตรี สำหรับวันประกวดรอบชิงชนะเลิศ จำนวน ๒ วัน
  - จัดให้มีทางเครื่อง สำหรับวันประกวดรอบชิงชนะเลิศ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ คน จำนวน ๒ วัน (การแต่งกายให้เหมาะสมสวยงาม)
  - จัดให้มีนักร้อง (ที่มีชื่อเสียง) ร้องเพลงคั่นเวลาระหว่างที่คณะกรรมการรวมคะแนนอย่างน้อย ๒ คน
  - จัดให้มีถ้วยรางวัล จำนวน ๓ ชุด (๑ ชุด มี ๓ ใบ)
  - จัดให้มีเกียรติบัตรพร้อมกรอบ (เฉพาะรางวัลชมเชย จำนวน ๖ ชุด)
  - จัดให้มีป้ายรางวัล จำนวน ๑๐ ป้าย
  - จัดให้มีการประกวดร้องเพลงลูกทุ่งรอบชิงชนะเลิศ โดยจัดค่าพาหนะ ดังนี้
  - จัดค่าพาหนะการประกวดร้องเพลงลูกทุ่ง จำนวน ๒ ประเภท
    - ๑) ประเภทนักเรียน อายุไม่เกิน ๑๔ ปี
      - \* รางวัลชนะเลิศ จำนวน ๑ รายการ ค่าพาหนะ ๗,๐๐๐.- บาท
      - \* รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ จำนวน ๑ รายการ ค่าพาหนะ ๕,๐๐๐.- บาท
      - \* รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ จำนวน ๑ รายการ ค่าพาหนะ ๓,๐๐๐.- บาท
      - \* รางวัลชมเชย จำนวน ๒ รายการ ๗ ละ ๑,๕๐๐.- บาท
    - ๒) ประเภทนักเรียน นักศึกษาอายุ ๑๕ – ๒๐ ปี (แยกชาย/หญิง)
      - \* รางวัลชนะเลิศ จำนวน ๒ รายการ ค่าพาหนะ ๑๔,๐๐๐.- บาท
      - \* รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ จำนวน ๒ รายการ ค่าพาหนะ ๑๐,๐๐๐.- บาท
      - \* รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ จำนวน ๒ รายการ ค่าพาหนะ ๖,๐๐๐.- บาท
      - \* รางวัลชมเชย จำนวน ๔ รายการ ๗ ละ ๑,๕๐๐.- บาท
- \* จัดเงินค่าพาหนะสำหรับผู้เข้าร่วมประกวดร้องเพลงลูกทุ่งประเภทนักเรียน นักศึกษาที่ไม่ได้รับรางวัล จำนวน ๓๐ คน ค่าพาหนะคนละ ๕๐๐.- บาท
- จัดให้มีค่าตอบแทนกรรมการตัดสินการประกวดร้องเพลงลูกทุ่ง รอบชิงชนะเลิศ จำนวน ๓ คน ๗ ๒,๐๐๐.- บาท จำนวน ๒ วัน
  - จัดให้มีพิธีกรพร้อมค่าตอบแทนการประกวดร้องเพลงลูกทุ่ง รอบชิงชนะเลิศ ประเภทนักเรียน นักศึกษา วันละ ๒ คน ๗ ละ ๑,๐๐๐.- บาท จำนวน ๒ วัน

**๘.๒ การประกวดร้องเพลงลูกทุ่งประเภทประชาชนทั่วไป พร้อมแนบแบบ เพื่อประกอบ  
การพิจารณาในวันที่เสนอราคา ดังนี้**

- จัดให้มีวงดนตรีแสดงสด พร้อมหางเครื่องสำหรับวันประกวดรอบชิงชนะเลิศ  
จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ คน จำนวน ๑ วัน (การแต่งกายให้เหมาะสมสวยงาม)
- จัดให้มีนักร้อง (ที่มีชื่อเสียง) ร้องเพลงคั่นเวลาระหว่างที่คณะกรรมการรวมคะแนน  
อย่างน้อย ๒ คน
- จัดให้มีถ้วยรางวัล จำนวน ๓ ใบ
- จัดให้มีป้ายรางวัล จำนวน ๑๐ ป้าย
- จัดให้มีการประกวดร้องเพลงลูกทุ่งประเภทประชาชนทั่วไป โดยจัดค่าพาหนะ ดังนี้
  - \* รางวัลชนะเลิศ จำนวน ๑ รายการ ค่าพาหนะ ๑๐,๐๐๐.- บาท
  - \* รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ จำนวน ๑ รายการ ค่าพาหนะ ๗,๕๐๐.- บาท
  - \* รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ จำนวน ๑ รายการ ค่าพาหนะ ๕,๐๐๐.- บาท
  - \* รางวัลชมเชย จำนวน ๗ รายการ ๆ ละ ๒,๕๐๐.- บาทค่าพาหนะ ๑๗,๕๐๐.- บาท
- จัดให้มีค่าตอบแทนกรรมการตัดสินการประกวดร้องเพลงลูกทุ่ง จำนวน ๓ คน ๆ ละ  
๒,๐๐๐.- บาท จำนวน ๑ วัน
- จัดให้มีพิธีกรพร้อมค่าตอบแทนการประกวดร้องเพลงลูกทุ่ง ประเภทประชาชนทั่วไป  
จำนวน ๒ คน ๆ ละ ๑,๐๐๐.- บาท

**๘.๓ การประกวดร้องเพลงลูกทุ่งผู้นำท้องถิ่น/ท้องถิ่นในจังหวัดสุพรรณบุรี  
พร้อมแนบแบบ เพื่อประกอบการพิจารณาในวันที่เสนอราคา ดังนี้**

- จัดให้มีดนตรี พร้อมหางเครื่องสำหรับวันประกวด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ คน จำนวน ๑ วัน  
(การแต่งกายให้เหมาะสมสวยงาม)
- จัดให้มีนักร้อง (ที่มีชื่อเสียง) ร้องเพลงคั่นเวลาระหว่างที่คณะกรรมการรวมคะแนน  
อย่างน้อย ๒ คน
- จัดให้มีการประกวดร้องเพลงลูกทุ่งผู้นำท้องถิ่น หรือท้องถิ่นในจังหวัดสุพรรณบุรี  
โดยจัดค่าพาหนะ ดังนี้

จัดค่าพาหนะการประกวดร้องเพลงลูกทุ่ง จำนวน ๒ ประเภท

๑) ประเภทชาย

- \* รางวัลชนะเลิศ จำนวน ๑ รายการ ค่าพาหนะ ๗,๐๐๐.- บาท
  - \* รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ จำนวน ๑ รายการ ค่าพาหนะ ๕,๐๐๐.- บาท
  - \* รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ จำนวน ๑ รายการ ค่าพาหนะ ๓,๐๐๐.- บาท
  - \* รางวัลชมเชย จำนวน ๒ รายการ ๆ ละ ๑,๕๐๐.- บาท
- ค่าพาหนะ ๓,๐๐๐.- บาท

/๒) ประเภทหญิง...

๒) ประเภทหญิง

- \* รางวัลชนะเลิศ จำนวน ๑ รายการ ค่าพาหนะ ๗,๐๐๐.- บาท
  - \* รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ จำนวน ๑ รายการ ค่าพาหนะ ๕,๐๐๐.- บาท
  - \* รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ จำนวน ๑ รายการ ค่าพาหนะ ๓,๐๐๐.- บาท
  - \* รางวัลชมเชย จำนวน ๒ รายการ ๆ ละ ๑,๕๐๐.- บาท
- ค่าพาหนะ ๓,๐๐๐.- บาท

- จัดให้มีค่าตอบแทนกรรมการตัดสินการประกวดร้องเพลงลูกทุ่ง จำนวน ๓ คน ๆ ละ ๒,๐๐๐.- บาท จำนวน ๑ วัน
- จัดให้มีพิธีกรที่มีความรู้ และสามารถสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ พร้อมค่าตอบแทนการประกวดร้องเพลงลูกทุ่งประเภทผู้นำท้องที่/ท้องถิ่นในจังหวัดสุพรรณบุรี จำนวน ๒ คน ๆ ละ ๑,๐๐๐.- บาท
- จัดให้มีถ้วยรางวัล จำนวน ๖ ใบ
- จัดให้มีป้ายรางวัล จำนวน ๑๐ ป้าย

**๘.๔ การประกวดแตรวง ในพื้นที่จังหวัดสุพรรณบุรี จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ วง**

**พร้อมแนบแบบ เพื่อประกอบการพิจารณาในวันี่เสนอราคา ดังนี้**

- จัดให้มีถ้วยรางวัล จำนวน ๖ ใบ
- จัดให้มีการประกวดแตรวง พร้อมนางรำ โดยจัดค่าพาหนะ ดังนี้
  - \* รางวัลชนะเลิศ จำนวน ๑ รายการ ค่าพาหนะ ๒๐,๐๐๐.- บาท
  - \* รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ จำนวน ๑ รายการ ค่าพาหนะ ๑๕,๐๐๐.- บาท
  - \* รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ จำนวน ๑ รายการ ค่าพาหนะ ๑๐,๐๐๐.- บาท
  - \* รางวัลชมเชย จำนวน ๓ รายการ ๆ ละ ๕,๐๐๐ - บาท

ค่าพาหนะ ๑๕,๐๐๐.- บาท
- จัดให้มีค่าตอบแทนกรรมการตัดสินการประกวดแตรวง จำนวน ๓ คน ๆ ละ ๒,๐๐๐.- บาท
- จัดให้มีพิธีกรพร้อมค่าตอบแทนการประกวดแตรวง วันละ ๒ คน ๆ ละ ๑,๐๐๐.- บาท

**๙. จัดกิจกรรมการเดินแบบชมรมแม่บ้านมหาดไทยจังหวัดสุพรรณบุรี พร้อมแนบแบบ**

**เพื่อประกอบการพิจารณาในวันี่เสนอราคา ดังนี้**

- จัดให้มีการปรับปรุงแบบ และประดับตกแต่งเวทีการแสดง ให้มีความเหมาะสม สวยงาม สำหรับกิจกรรมการเดินแบบของผู้เข้าร่วมเดินแบบ จำนวน ๒๐๐ คน
- จัดให้มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน พร้อมอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมการเดินแบบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน (การแต่งกายแบบไทยเป็นทีม)
- จัดให้มีดนตรีบรรเลงเพลงประกอบการเดินแบบ
- จัดให้มีพิธีกรดำเนินรายการที่มีความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับผ้าไทย จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน
- จัดให้มีการบันทึกภาพเคลื่อนไหว ตลอดการจัดกิจกรรมเดินแบบ
- จัดให้มีช่างภาพมืออาชีพในการบันทึกภาพนี้ผู้ร่วมเดินแบบทุกคน
- จัดบันทึกภาพลงในแผ่นซีดี เพื่อมอบให้แก่ผู้เข้าร่วมเดินแบบทุกคน

๑๐. การส่ง...

## ๑๐. การส่งมอบงาน

- ๑๐.๑ จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน ในรูปแบบวีดิทัศน์ ความยาวขนาดไม่น้อยกว่า ๕ นาที  
บันทึกลงแผ่นดีวีดี จำนวน ๒ ชุด
- ๑๐.๒ จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๒ ชุด
- ๑๐.๓ จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน ในรูปแบบภาพนิ่ง บันทึกลงแผ่นดีวีดี จำนวน ๒ ชุด
- ๑๐.๔ จัดทำบันทึกภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหวในพีซีเปิดงาน
- ๑๐.๕ จัดทำบันทึกภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหว โดยแยกเป็นรายวัน ตลอดการจัดงาน
- ๑๐.๖ จัดส่งเอกสารส่งมอบงานตาม TOR เป็นรูปเล่ม ประกอบด้วยภาพถ่าย  
และเขียนข้อความบรรยายใต้ภาพ ครบทุกกิจกรรม จำนวน ๒ ชุด โดยการส่งมอบงานแบ่งเป็น ๒ งวด  
(ตามสัญญาจ้าง)

## ๑๑. เงื่อนไขการทำงาน

- ๑๑.๑ ผู้เสนอราคาต้องจัดทำแผนการปฏิบัติงานก่อนดำเนินการ
- ๑๑.๒ ผู้เสนอราคาต้องประสานหน่วยงานราชการต่าง ๆ ซึ่งผู้ว่าจ้างจะดำเนินการ  
ออกหนังสือให้
- ๑๑.๓ การดำเนินงานโครงการสามารถปรับเปลี่ยนกิจกรรมได้ตามสถานการณ์  
ตามผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นสมควร
- ๑๑.๔ ผู้เสนอราคาจะต้องมี และใช้ผู้เชี่ยวชาญด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์  
โดยสามารถให้คำปรึกษาและเข้าร่วมประชุมกับเจ้าหน้าที่จากผู้ว่าจ้างได้ตามความเหมาะสมหรือตามที่ร้องขอ
- ๑๑.๕ ผู้เสนอราคาต้องตอบรับและตกลงตามเงื่อนไขทุกประการของข้อกำหนด  
และขอบเขตของงาน (TOR)
- ๑๑.๖ สื่อประชาสัมพันธ์ทุกชิ้น จะต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อนนำไป  
เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในเรื่องของภาพและข้อความที่ปรากฏในสื่อ  
ประชาสัมพันธ์ทั้งหมด ในกรณีที่ใช้ภาพหรือข้อความที่มีลิขสิทธิ์ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้ได้รับอนุญาตถูกต้อง  
ตามกฎหมายก่อนที่จะดำเนินการเผยแพร่ หากมีการฟ้องร้องผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว นอกจากนี้  
สื่อประชาสัมพันธ์ทุกชิ้นถือเป็นสิทธิของผู้ว่าจ้าง หลังสิ้นสุดโครงการผู้รับจ้างต้องส่งมอบต้นฉบับงานพร้อมสำเนา  
ที่มีคุณภาพไว้ทั้งหมด ซึ่งผู้ว่าจ้างสามารถนำไปทำซ้ำ แก้ไข เปลี่ยนแปลง พิมพ์ หรือผลิตเพิ่มเติมรวมทั้งเผยแพร่  
ซ้ำได้ ในกรณีที่ผู้รับจ้างมีความประสงค์จะนำไปใช้ต้องได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร

\*\*\*\*\*